



**עיריית יבנה**

**מכרז פומבי מס' 30/2025**

**נוסח מסמכי מכרז**

**לביצוע סקר חריגות בניה ושימוש לאור תיקון 116 לחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965  
עבור עיריית יבנה**

**(חוברת מסמכי המכרז הכלליים והסכם המכרז)**

**יולי 2025**

## תוכן עניינים

3	נספח א' - הוראות למשתתפים
21	נספח ב' - הסכם
40	נספח א'1 - מפרט לביצוע העבודות
43	נספח א'2 - הצהרת המציע
47	נספח ב'2 - דוגמת הזמנת עבודה
49	נספח ג' - אישור קיום ביטוחים
53	נספח ד'1 - ערבות בנקאית להצעה
54	נספח ד'2 - ערבות בנקאית לביצוע
58	נספח ה'2 - תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים
60	נספח ה'3 - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
62	נספח ה'4 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה
64	נספח ה'5 - רשימת פרויקטים (פירוט ניסיון המציע?)
65	נספח ו' - הצהרה בדבר העדר תביעות
66	נספח 5 - נספח מבוטל
66	נספח 6 - אישור בדבר ניסיון המציע בנושא מתן שירותי סקר חריגות בנייה
69	נספח 7 - אישור בדבר ניסיון ספק משנה
72	נספח 8 - אישור רו"ל של המציע
73	נספח 9 - התחייבות לשמירת סודיות
74	נספח 10 - תצהיר נותן שירות /עובד - למודד מטעם המציע
76	נספח 11 - מענה טכני של המציע
80	נספח 12 - אישור מורשי חתימה של המציע
81	רשימת מסמכים להגשה (Check List)

פרק א'

**נספח א' - הוראות למשתתפים**

**עיריית יבנה**

שדרות דואני 50, יבנה

**הודעה ותנאי מכרז פומבי מס' 30/2025**

**לביצוע סקר חריגות בניה ושימוש לאור תיקון 116 לחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965**  
**לעיריית יבנה**

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
14:00	ה	12.6.2025	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד השעה 12:00	ה	10.7.2025	מועד אחרון להגשת הצעות
בשעה 12:05 לערך	ה	10.7.2025	פתיחת מעטפות

- מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

1. **כללי**  
1.1. עיריית יבנה (להלן – "העירייה" או "המזמין") מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות בנושא המכרז.

1.2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באתר העירייה באינטרנט (מכרזים/ מספר מכרז זה) או בגזברות העירייה, בשעות מיום א' עד ה' מ - 8:30 ועד 15:00, בתמורה לסך של 500 ש"ח, אשר לא יוחזרו בכל מקרה.

1.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז מסמכי באתר האינטרנט העירוני <https://www.yavne.muni.il/>.

## 2. **הגשת המכרז**

2.1. על המציע להגיש את הצעתו, בצירוף כל מסמכי המכרז ובצירוף כלל המסמכים מטעמו שהמציע נדרש לצרף להצעה.

2.2. על המציע למלא בדיו כחול את כל הפרטים הנדרשים במקומות המתאימים במסמכי המכרז.

על המציע לחתום בראשי תיבות על כל עמוד מהמסמכים הנ"ל (ובמקרה של תאגיד - באמצעות חותמת וחותימת מורשי החתימה שלו), וכן לחתום במקום המיועד לכך ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו של המציע.

2.3. את הצעת המציע, כשהיא מלאה וחתומה על-ידו בשולי כל עמוד ומסמך וכוללת את כל מסמכי המכרז ומסמכים נוספים שנדרשו - יש להגיש במעטפה סגורה המיועדת לכך, אשר תסופק על-ידי העירייה (או מעטפה חלקה אחרת) - ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות העירייה, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות.  
הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, יפסלו ולא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים.

2.4. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת הצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות העירייה.

2.5. אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו. מעטפה שתכיל סימני זיהוי כלשהם - תהא ועדת המכרזים רשאית לפסלה.

## 3. **סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות**

3.1. המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם, שימצא בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט במכרז, ובמקרה כזה, יהיה עליו לפנות, בכתב, עד למועדים המפורטים בטבלת מועדים בריישת המכרז למר אבי חלף מנהל הפיקוח על הבניה

בהודעת דוא"ל לכתובת [avih@yavne.muni.il](mailto:avih@yavne.muni.il) לא יאוחר מהמועד כאמור, פניות בע"פ לא יענו (וידוא קבלה יינתן בדוא"ל חוזר, ככל שלא התקבל דוא"ל חוזר תוך 24 שעות ממועד הפניה, יש לוודא קבלה בטלפון שמספרו 054-9789038).

3.2. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד הקבועים לעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות, אי בהירות, שגיאות, או אי התאמות וכיו"ב.

3.3. רק הבהרות והודעות שתישלחנה בכתב על-ידי המזמין לכלל משתתפי המכרז (בדוא"ל/בפקס) תחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי המכרז ועל המציע לצרף חתומות על-ידו להצעתו. הבהרות והודעות שתינתנה בעל-פה או באמצעות הטלפון לא תחייבנה את המזמין.

#### 4. מהות ההתקשרות

4.1. מכרז זה הינו מכרז למתן שירותי ביצוע סקר חריגות בניה ושימוש בהתאם לתיקון 116 לחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965 לעיריית יבנה (להלן – "השירותים"), בהתאם לצרכי העירייה ובהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז והמפרט הטכני המצורף לו.

יובהר, כי כל השירותים יסופקו בהתאם להנחיות מהנדס העיר.

שטח השיפוט כולל כ-34.8 קמ"ר, מתוכם שטח בנוי של כ-8,000 דונם.

4.2. השירותים יתבצעו בהתאם לדרישות המפרט הטכני נספח א'-1.

#### 4.3. מועדי ביצוע

4.3.1. הקבלן הזוכה יתחיל את העבודה במועד שיהא נקוב בצו התחלת העבודה שיינתן ע"י מהנדס העיר.

4.3.2. הקבלן הזוכה מתחייב בזאת לבצע את כל תכולת העבודה, לסיימה ולמוסרה לעירייה בתוך 6 חודשים ממתן צו התחלת עבודה.

4.4. השירותים יבוצעו בהתאם להסכם המצורף והמפרט הטכני.

4.5. התמורה לזוכה תשולם בהתאם לביצוע מטלות בפועל ע"י הזוכה ובהתאם להוראות ההסכם.

4.6. למען הסר ספק, היקף השירותים שיידרשו יבוצעו בהתאם לצרכי העירייה ואין במכרז זה כדי לחייב את העירייה להיקף כלשהו של עבודות ו/או שלבים שיבוצעו באמצעות הזוכה.

מובהר כי העירייה איננה מתחייבת להיקף השירותים אשר יידרש ו/או יוזמן מהזוכה וכן איננה מתחייבת כי כל השירותים שיידרשו ע"י העירייה בתחום המדידות ו/או הסקרים ו/או כל תחום דומה או קשר אחר יוזמנו מהזוכה והיא רשאית, בכל עת ומכל סיבה שהיא,

להזמין איזה מבין השירותים מחברות ו/או גופים אחרים ו/או לבצע איזה מבין השירותים בעצמה או בכל דרך אחרת ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או דרישה בגין כך.

## 5. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:

### דרישות סף כלליות:

- 5.1. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית - כמפורט במסמכי המכרז בסעיף 10 להלן.
- 5.2. המציע אינו נמצא בניגוד עניינים - להוכחת האמור יחתום המציע על הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 5.3. המציע לא ביצע תיאום מחירים – להוכחת האמור יחתום המציע על הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 5.4. המציע ו/או נציג מטעמו רכש את מסמכי המכרז וצירף קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.

### דרישות סף מקצועיות:

- 5.5. המציע יכול להעמיד לרשות הפרוייקט צוות עובדים הכולל לכל הפחות את העובדים להלן (שיועסקו כעובדים שכירים או פרילנסרים או כקבלני משנה מטעם המציע) –
  - 5.5.1. מודד מוסמך אחד לפחות בעל רישיון מודד ותעודת מודד מוסמך מטעם המכרז למיפוי ישראל (מפ"י).
  - 5.5.2. מנהל פרויקט.
  - 5.5.3. מנהל איסוף נתונים.לצורך הוכחת הדרישה - יש לצרף להצעה –

- קו"ח של העובדים המוצעים.
- תעודות הכשרה/ השכלה של העובדים המוצעים. (בנוגע למודד – גם רישיון מודד ותעודה/אישור מפ"י).
- פירוט ניסיון העובדים המוצעים.
- המלצות/רשימת ממליצים בנוגע לניסיון העובדים המוצעים.
- ככל שהעובדים מועסקים ע"י המציע – אישור רו"ח של המציע שהנ"ל מועסקים כעובדי המציע. ככל שהעובדים מועסקים ע"י אחר, אישור ספק המשנה כי הנ"ל יועסקו בפרוייקט.

- 5.6. המציע הינו בעל מחזור עסקאות שנתי של 1 מיליון ש"ח נה לפחות (לפני מע"מ), **בכל אחת** מהשנים הבאות 2022-2024 (כולל).

להוכחת תנאי זה, על המציע לצרף אישור רו"ח המעיד על עמידת המציע בתנאי זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

#### 5.7. ניסיון המציע -

5.7.1. במהלך השנים 2018-2025 המציע ביצע עבודות מתן שירותי סקר חריגות בנייה באמצעות תצלומי אוויר ומדידות עבור לפחות 3 גופים- רשויות מקומיות, המחלקה לאכיפת דיני מקרקעין, בהיקף של 7,000 דונם לפחות עבור כל גוף. להוכחת תנאי זה, המציע יצרף המלצות, בטופס המצורף כנספח 6 או בנוסח דומה.

#### 6. צירוף מסמכים להצעת המציע

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- 6.1. מסמכים המצביעים על עמידת המציע בדרישות הסף לעיל.
- 6.2. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור רו"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.
- 6.3. **תשומת לב המציעים – ההצעות יבחנו גם בהיבטי איכות ההצעה – ראו טבלת איכות להלן, יש לצרף גם מסמכים הנדרשים בטבלת ניקוד האיכות.**
- 6.4. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה מטעם העירייה, ככל שהיו, כשהם חתומים על ידי המציע בכל תחתית עמוד.
- 6.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 6.6. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 6.7. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 6.8. המציע יצרף רשימה מפורטת של צוות העובדים שיעבדו בעבודה נשוא מכרז זה, במידה והמציע יוכרז כזוכה, וכן פירוט ניסיונם, כאשר ברשימת צוות העובדים ייכלל לפחות בעל תעודת מודד מוסמך אחד מטעם המרכז למיפוי ישראל (מפ"י), מנהל פרויקט ומנהל איסוף נתונים.
- 6.9. על המציע לצרף קורות חיים של מנהל הפרויקט (כולל אישורים אקדמאיים רלוונטיים, במידה וקיימים).
- 6.10. על המציע לצרף קורות חיים של מנהל איסוף נתונים (כולל אישורים אקדמאיים רלוונטיים, במידה וקיימים). הערה: מנהל איסוף נתונים יכול להיות בעל תואר הנדסאי אדריכלות.

- 6.11. על המציע לצרף רשימת ספקי משנה ולפרט חלקם בפרויקט, ניסיונם באותה העבודה והסכם קיים בין הצדדים כולל המלצות על עבודות קודמות – כמפורט בנספח 7.
- 6.12. פרופיל החברה.
- 6.13. לוי"ז מוצע לפעילויות המיפוי, האורתופוטו וסקר חריגות הבניה.
- 6.14. המציע יגיש במסגרת הצעתו - פירוט המתודולוגיה המוצעת על ידו לביצוע כל העבודות נשוא המכרז ("מסמך רקע ופירוט המתודולוגיה"), אשר יכלול את הפרקים הבאים:
- 6.14.1. רקע כללי על המציע וניסיונו, רשימת עובדים וספקי השירות שלו, הרלוונטיים למתן השירותים נשוא מכרז זה. בהתייחס לספקי משנה – בנוסף לרשימת הספקים, על המציע לפרט את חלקו בעבודה של כל ספק משנה, את ניסיונו באותה עבודה ואת ההסכמים הקיימים בינו לבין ספקי המשנה.
- 6.14.2. תיאור פרויקטים דומים שבוצעו על ידי המציע, בצירוף אישורים והמלצות ממזמיני העבודה העונים לתנאי הסף במכרז.
- 6.14.3. תיאור תהליכי ביצוע עבודות המכרז, תוך התייחסות לסוגי העבודות השונות, ולרבות פירוט לוחות זמנים בהתאמה לנדרש במכרז לגבי השלבים בביצוע העבודות ולוח פעילות מתאים כמו גם האמצעים השונים שיפעיל המציע לעריכת הסקר.
- 6.15. טופס הגשת הצעת מחיר, המצורף כנספח א'1 למסמכי המכרז.
- 6.16. המלצות על עבודות קודמות שביצע המציע.
- 6.17. רשימת הממליצים על כל אחד מהם מפרויקטים דומים שבוצעו בעבר המעידים על איכות עבודתם. הממליצים יתארו בקצרה את הפרויקט, היקפו ומשך ביצועו.
- 6.18. טופס התחייבות לשמירת סודיות חתומה ע"י המציע, מנהלי המציע ומנהל הפרויקט מטעם המציע.
- 6.19. ככל שלמציע אישור על עמידה בתקני אבטחת מידע ותקנים כגון: תקן ISO27001 – יש לצרף להצעה.
- 6.20. במידה והמציע הינו תאגיד:
- 6.20.1. תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחס למציע.
- 6.20.2. אישור עו"ד או רו"ח הכולל את הפרטים הבאים:
- 6.20.2.1. כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד;
- 6.20.2.2. שמות המנהלים של התאגיד;
- 6.20.2.3. שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 6.20.3. במידה והמציע הינו שותפות:

- 6.20.3.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד ;  
6.20.3.2. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.

### **הצעה שתוגש ללא מסמכים אלו - תהא ועדת המכרזים רשאית לפסלה!**

#### **7. מסמכים, דוגמאות והסברים**

- 7.1. מציע רשאי, בטרם הגשת הצעתו, לעיין בכל מסמכי המכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים בקשר למכרז, במשרדי מזכירות העירייה, לאחר הודעה ותיאום מראש.  
7.2. בחותמו על כלל מסמכי המכרז, מצהיר המציע, כי הוא ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות את נספחיו וכי הצעתו כוללת את כל המחירים והפרטים המפורטים במכרז.

#### **8. הסתייגויות ואיסור הגשת הצעה חלקית**

- 8.1. הצעה שתוגש, שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו, תהא ועדת המכרזים רשאית לפסלה.  
8.2. כל הסתייגות של המציע מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת הצעתו.  
8.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות ואין הוא רשאי לחלקן.

#### **9. מחירים / הצעת מחיר**

- 9.1. מחירי הצעת המציע יכללו את כל העבודות, החומרים, הציוד, כח האדם, העלויות, הרווחים, התשלומים וכל הנדרש לביצוע העבודות, אלא אם כן צוין אחרת במסמכי המכרז.  
9.2. אין לנקוב בהנחה שלילית.  
9.3. הצעת המחיר של המציע תוגש בשני עותקים.

#### **10. בטחונות**

##### **ערבות בנקאית להצעה**

- 10.1. כל משתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית שהוצאה לבקשת המציע, בלתי מותנית, ערוכה לטובת העירייה, בנוסח דוגמת נספח ד'1 למסמכי המכרז, בסך של 8,000 ₪ (להלן – "הערבות הבנקאית להצעה").  
10.2. העירייה תקבל גם ערבות בנוסח אחר ובלבד שתהיה בלתי מותנית, כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו לפחות בדרישות המפורטות בסעיף זה ולהלן.  
10.3. הערבות הבנקאית להצעה תהא בתוקף, לפחות עד ליום 18.9.2025\_הרשות בידי המזמין לדרוש הארכה של תוקף הערבות הבנקאית להצעה למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן.

- 10.4. על אף האמור לעיל, תתקבל כחלופה לערבות בנקאית למכרז, הגשת **שיק בנקאי** (לא שיק אישי של המציע) לפקודת עיריית יבנה, ע"ח 8,000 ₪ שתאריך פרעונו **לא יהא מעבר** למועד 19.6.2025. היה ויוגש כבטוחה למכרז זה ע"י המציע שיק בנקאי, אזי בכל מקום במכרז זה שצויין ערבות בנקאית למכרז, הכוונה תהא גם לשיק בנקאי, לכל דבר ועניין.
- 10.5. העירייה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:
- 10.5.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 10.5.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 10.5.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 10.5.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של העירייה עמו.
- 10.5.5. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.

#### ערבות ביצוע

- 10.6. בעת החתימה על חוזה המכרז ימציא המציע הזוכה למזמין, ערבות בנקאית, אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת העירייה וצמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של 17,000 ₪ - וזאת להבטחת מילוי מלוא התחייבויות המציע הזוכה.
- 10.7. ערבות הביצוע תישאר בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות במהלך תקופות האחריות הקבועות בהסכם זה.

#### **11. ביטוח**

- 11.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות העירייה לקיום ביטוחים על ידי הקבלן שיזכה במכרז.
- 11.2. המציע מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח בקשר עם הביטוחים הנדרשים במכרז זה, ואת מהות ואפיון העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים במכרז זה.

- 11.3. הזוכה במכרז זה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים כאמור ולהפקיד בידי העירייה לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הודעת העירייה בדבר זכייתו במכרז לפני וכתנאי לחתימת העירייה על הסכם ההתקשרות מולו וכתנאי לחתימת העירייה, את נספח "אישור קיום ביטוחים" (בנוסחו המקורי) על תיקונו כשהוא חתום כדין על ידי מבטחיו.
- 11.4. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה לקבלת הבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 11.5. מובהר בזאת, כי שינויים ביחס לאישור על קיום הביטוחים עלולים לגרום לפסילת ההצעה וחילוט ערבות והכל פי החלטת העירייה.
- 11.6. יובהר, כי בשלב הגשת ההצעות, אין דרישה שאישור קיום הביטוחים יוגש על ידי מי מהמציעים כשהוא חתום על ידי המבטח, אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרה כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחים הנדרשים למעט הערות שהועברו ואושרו במסגרת שאלות ההבהרה".
- 11.7. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (נספח ג') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה ועלול לגרום לביטול זכיה / הסכם וחילוט ערבות הצעה / ערבות ביצוע.

## 12. אופן בחירת ההצעה ושונות

- 12.1. בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות העירייה / ועדת המכרזים, להורות על השלמת מסמכים.
- 12.2. בכפוף לאמור לעיל ובסעיף 13 להלן, ההצעות הכשרות יבחנו ע"י צוות מקצועי מטעם העירייה בהתאם לאמות המידה כמפורט להלן:
- 12.2.1. איכות ההצעה - 100 נקודות שיהוו 50% מניקוד משוקלל/ סופי של המציע.
- 12.2.2. מחיר הצעה - 100 נקודות שיהוו 50% מניקוד משוקלל/ סופי של המציע.

קריטריונים לבחינת איכות ההצעה –

מס"ד	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד

מס"ד	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד
2	כמות פרוייקטים של סקר חריגות בניה כדוגמת מכרז זה שבוצעו ע"י המציע עבור רשויות מקומיות בשנים 2018-2025	רשימת פרוייקטים + המלצות שיצורפו להצעת המציע	עד 3 פרוייקטים – ללא ניקוד  מעל 3 ועד 5 פרוייקטים - 15 נקודות.  מעל 5 פרוייקטים (6 ומעלה) – ניקוד מירבי - 30 נקודות.
4	שביעות רצון משירותי המציע – בהיבט של מקצועיות, שירות ועמידה בלו"ז	הצוות המקצועי יבחר ע"פ שיקול דעתו הבלעדי 2 לקוחות של המציע להם סופקו השירותים (מתוך רשימת ממליצים/ המלצות או לקוחות אחרים של המציע שלא פורטו בהצעה – ויערוך סקר שביעות רצון מול הלקוח. כל לקוח יתבקש לדרג את המציע בניקוד 1 (חוסר שביעות רצון) עד 6 (שביעות רצון מלאה) בהיבטים – של רמת ביצוע של עבודה, רמת עמידה בלו"ז, איכות התוצרים, רמת הניסיון המקצועי, רמת השירות (במהלך הסקר ולאחריו) רמת עמידה בתכולת הפרוייקט	עד 30 לכל לקוח, סה"כ עד 60 נקודות עבור שני הלקוחות.
		סה"כ ניקוד שינתן ע"י כל ממליץ/לקוח עבור ההיבטים לעיל ישוקלל עם הניקוד שניתן ע"י הלקוח/ ממליץ הנוסף. מובהר בזאת כי ככל שהמציע סיפק לעירייה שירות, יילקח בחשבון השירות שסופק עבור העירייה (לטוב ולרע) ושביעות הרצון משירותי המציע עבור גוף נוסף.	

מס"ד	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד

מס"ד	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד
5	מועדי ביצוע של פרויקט שבוצע ע"י המציע.  מועדי הביצוע שיבחנו – סקר עבירות בניה.	הצוות המקצועי יבחר מבין הפרויקטים שהוצגו ע"י המציע לצורך עמידה בדרישת הסף פרויקט אחד.  במידת האפשר, יבחר פרויקט הדומה במאפייניו למאפיינים של העירייה (מבחינת סוג הרשות, שטח, מורכבות).  * השטח לגביו ינתן ניקוד מתייחס ל- 7,000 דונם.	* מתייחס להשלמת ביצוע עבור שטח 7,000 דונם  סקר עבירות בניה –  עד 6 חודשים ממועד תחילת סקר – 10 נקודות.  מעל שישה חודשים ממועד תחילת סקר - 7 נקודות.
		ככל ששטח הפרויקט גדול/ קטן יותר – יבוצע נרמול בצורה לינארית לקביעת המועדים הרלבנטיים בהתייחס לשטח של 7,000 דונם, תוך התחשבות בסוג השטח, מורכבות ומאפייניו.	

מחיר –

בחינת המחיר תעשה ע"פ סה"כ הצעת המציע לרכיב הכספי במכרז.

ההצעה הממוצעת הזולה ביותר תקבל ניקוד מירבי – 100 נקודות.

יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.

ניקוד ההצעה = משקל (100 נקודות) X ההצעה הממוצעת הזולה ביותר

### הצעה נבדקת

12.3. סה"כ ניקוד של רכיב האיכות והמחיר ישוקלל באופן הבא – לניקוד האיכות ינתן משקל של 50% , לניקוד המחיר ינתן משקל של 50%.

ניקוד סופי מציע = ניקוד איכות X 0.5 + ניקוד מחיר X 0.5.

12.4. תוקף ההצעה: ההצעה תהיה בתוקף ללא זכות חזרה, לתקופה של 4 חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות. במקרים מיוחדים תוכל העירייה להאריך את תוקף ההצעה ב- 60 ימים נוספים בהודעה מוקדמת למציעים.

12.5. העירייה תודיע לזוכה על הזכייה ועל קבלת הצעתו בכתב.

## 13. כללי

13.1. למען הסר ספק, ככל שהעבודות תבוצענה במוסד חינוכי ו/או במעון לקטינים ו/או במעון יום ו/או במרכזי ספורט וכיו"ב מוסדות בהם שוהים קטינים/ילדים (כהגדרתם בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001), לא יעסיק המציע הזוכה בביצוע העבודות כל עובד או גורם שהורשע בעבירות מין ו/או בעבירה שיש בה פגם מוסרי והמציע הזוכה יפעל בעניין זה על-פי הוראות כל דין, ובכלל זה על-פי הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001.

מובהר כי הזוכה יחויב למסור לעירייה, תוך 7 ימים מיום הזמנת עבודה שמקום ביצועה במוסד כאמור, אישור ממשטרת ישראל ביחס לכל עובד שלו או גורם שיועסק מטעמו בביצוע העבודות - ולפיו אין מניעה להעסיק את העובד או הגורם כאמור - וזאת על-פי הוראות החוק כאמור.

13.2. כמו-כן, העירייה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים, אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצונה של העירייה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים או מספקים לביצוע העבודה, להנחת דעתה. העירייה תפעל כמתחייב ע"פ דין, לרבות זימון לשימוע במקרה כזה.

13.3. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

13.4. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים ו/או מידע ו/או מסמכים הנוגעים למציע, כמו כן העירייה תהיה רשאית לזמן את המועמדים המוצעים מטעם המציע לראיונות והמציע מתחייב לספק לה פרטים ומידע אלו, ככל שיידרש.

- 13.5. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו העירייה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 13.6. עוד רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימצאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.
- 13.7. העירייה רשאית שלא להתייחס כלל להצעה שהיא בלתי סבירה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בשל מחירה הכולל או ביחס לסעיף מסוים, או שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה, או בשל חוסר התייחסותה לתנאי המכרז, או בשל מידע שקיבלה על המציע המלמד על חוסר התאמה לפעול מול העירייה.
- 13.8. המציע רשאי להתקשר עם ספקי משנה, אולם ההתקשרות מול העירייה היא שלו בלבד והוא יישא באופן בלעדי, מול העירייה, במלוא האחריות לכלל הפעילויות ובכללן של ספקי המשנה. התקשרות עם ספקי משנה נוספים שלא פורטו בהצעת הספק הינה באישור העירייה בלבד.
- 13.9. העירייה רשאית לבטל מכרז זה או לצאת במכרז / הליך חדש ללא צורך במתן הסבר ו/או הודעה כלשהי למציעים. במקרה זה לא יוחזר למשתתפים הסכום וההוצאות ששולם על ידם עבור המכרז.
- 13.10. אין במכרז זה בכדי לחייב את העירייה בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה, כמו כן אין במכרז זה בכדי לקשור את הרשות בהסכם כלשהו על כל המשתמע מכך.
- 13.11. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להזמין רק חלק מהשירות, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 13.12. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד המשוקלל שלהן זהה והינו הטוב ביותר - תקבע ההצעה הזוכה ע"פ ההצעה בעלת המחיר הנמוך יותר מבין השתיים. במקרה של זהות גם במחיר - רשאית העירייה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות כאמור.
- 13.13. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניוטיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

13.14. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

13.15. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

13.16. המזמין רשאי לפצל את הזכיה במכרז למספר קבלנים ו/או למסור את ביצוע השרותים (כולם או חלקם) לקבלן אחד, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

13.17. על המציע הזוכה להיות ערוך ומוכן להתחיל בביצוע העבודות, תוך לא יאוחר מ- 7 ימים ממועד דרישת המזמין.

13.18. כלל הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

13.19. במקרה שמשנתף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משתתף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקופה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של העירייה ולמשנתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של העירייה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

13.20. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים/מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

13.21. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של העירייה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

#### 14. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם, כמפורט להלן, והם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

##### 14.1. פרק א' -

14.1.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח א';

14.1.2. הצעת המציע - נספח א'1;

14.1.3. הצהרת המציע - נספח א'2;

14.1.4. הסכם המכרז - נספח ב';

14.1.5. דוגמת הזמנת עבודה - נספח ב'2;

14.1.6. נוסח אישור עריכת ביטוח - נספח ג';

14.1.7. נוסחי הערבויות (להצעה ולהסכם) - נספחים ד'1 - ד'2 - בהתאמה.

- 14.1.8. נוסח תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים - נספח ה'1 ;
- 14.1.9. הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים- נספח ה'2 ;
- 14.1.10. הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז – נספח ה'3 ;
- 14.1.11. הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה – נספח ה'4 ;
- 14.1.12. דוגמא של פורמט רשימת פרויקטים – נספח ה'5.
- 14.1.13. מסמך העדר תביעות - נספח ו' ;

## 14.2. פרק ב' - נספח טכני / דרישות לביצוע השירותים

- 14.2.1. נספח 1 – מפרט טכני לביצוע סקר חריגות בניה ;
- 14.2.2. נספח 2 – טופס המלצה – אישור בדבר ניסיון המציע בנושא מיפוי פוטוגרמטרי ואורתופוטו ;
- 14.2.3. נספח 3 – טופס המלצה – אישור בדבר ניסיון המציע בנושא מתן שירותי סקר חריגות בנייה באמצעות תצלומי אוויר ;
- 14.2.4. נספח 4 – אישור בדבר ניסיון ספק משנה ;
- 14.2.5. נספח 5 – תצהיר רו"ח של המציע ;
- 14.2.6. נספח 6 – התחייבות לשמירה על סודיות ;
- 14.2.7. נספח 7 – תצהיר נותן שירות/עובד – למודד מטעם המציע ;
- 14.2.8. נספח 8 - מענה טכני של המציע – רקע ופירוט המתודולוגיה של המציע ;
- 14.2.9. נספח 9 – אישור מורשי חתימה של המציע ;

**כל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע.**

**מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.**

בכבוד רב,  
רועי גבאי  
ראש העירייה

## נספח ב'

### ה ס כ ס

שנערך ונחתם ביבנה ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_

ב י ן

עיריית יבנה

שדרות דואני 50, יבנה

טל': \_\_\_\_\_, פקס': \_\_\_\_\_

(להלן – "העירייה" ו/או "המזמין")

- מצד אחד -

ל ב י ן

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_

על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום \_\_\_\_\_

(להלן – "הקבלן")

ולתחייב בשמה כדין:

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן – "הקבלן")

- מצד שני -

- הואיל: והמזמין חפץ בביצוע סקר חריגות בניה ושימוש בהתאם לתיקון 116 לחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965 לעיריית יבנה בנייה באמצעות תצלומי אוויר (להלן – "העבודות" או "השירותים");
- והואיל: והמזמין פרסם מכרז פומבי שמספרו 30/2025 לביצוע העבודות;
- והואיל: והצעת הקבלן זכתה במכרז וברצון הקבלן לבצע את העבודות עבור המזמין;
- והואיל: והמזמין, על סמך הצעת והצהרות הקבלן, מסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות;
- והואיל: והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת הסכם זה.
- לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

## 1. המבוא, כותרות ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם, על כל האמור בו, הינו חלק בלתי נפרד הימנו.
  - 1.2. כותרות ההסכם הינן לצורכי התמצאות בלבד ולא לצורך פרשנות ההסכם.
  - 1.3. נספחי ההסכם מצורפים כחלק בלתי נפרד מההסכם ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. העבודות נשוא הסכם זה -
- 2.1. הסכם זה הינו הסכם לביצוע שירותי למתן שירותי ביצוע סקר חריגות בניה ושימוש בהתאם לתיקון 116 לחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965 לעיריית יבנה (להלן – "השירותים" ו/או "העבודות"), בהתאם לצרכי העירייה מעת לעת.
  - 2.2. השירותים יבוצעו בהתאם להוראות הסכם זה והמפרט הטכני המצורף כפרק א', והנחיות מהנדס העירייה ע"פ הזמנת עבודה שהעירייה תוציא לזוכה בהתאם לצרכיה, מעת לעת ובהתאם ללוח"ז ביצוע העבודות האמור במפרט.
  - 2.3. השירותים יסופקו לעירייה בהתאם לאמור במפרטים הטכניים - נספח 1 – 4 לפרק ב' לרבות בהתאם להוראות סעיף 254 ט"ז לחוק התכנון והבניה (תיקון 116) ובהתאם להנחיות מנהל היחידה הארצית בנוגע לסקר עבירות בינוי (לינק קיים במפרט הטכני).

מבלי לגרוע מהאמור, שירותי הקבלן יכללו :

- מתן שירותי סקר חריגות בניה, והכל בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במסמך זה והוראות המחלקה לאכיפת דיני מקרקעין.
- עדכן ספרית השטחים והשימושים של נכסים המצויים בשטח שיפוטה.
- סקר חריגות בניה יבוצע בהתאם להנחיית סעיף 254 טז' לחוק התכנון והבנייה, תשכ"ה- 1965 (תיקון 116) בהתאם להנחיות מהנדס העיר או ממנה מטעמו.
- ביצוע עדכון של פרטי הנכסים, של השטחים, והשימושים בנכסים, המצויים בשטח שיפוטה של העיר יבנה .
- איתור חריגות המשמעותיות במרחב התכנון העירוני, של כל מרחב התכנון העירוני, ופענוחם, לאפיין ולגבש מסד נתוני אמת שעל בסיסו יכולה העירייה וועדת התכנון והבניה, לשקף ולספק נתונים רלוונטיים שסייעו לעצב את מדיניות האכיפה ולקבלת החלטות באשר לנקיטת הליכי אכיפה, באופן שוויוני, יעיל ושקוף מול חריגות בנייה, תוך שישה (6) חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות.
- הזוכה יידרש, במסגרת הצעתו להביא בחשבון ולהעמיד את כל הציוד, האמצעים, הכלים, המתקנים והטכנולוגיות הקיימות או שיהיו קיימות בעתיד וכוח באדם המאפשרים ביצוע השירותים באופן מיטבי, בהתאם להנחיות מהנדס העיר ולשביעות רצונו המלא.

## **2.4 דיוקים ובקרת איכות**

- 2.4.1 דיוקים לגבי הקליטה ומחשוב נתונים קיימים יהיו על פי נתוני המקור, לא יידרש דיוק מעבר למקובל מתוך החומר הקיים.
- 2.4.2 ביצוע השלמות שדה ומדידה בשטח (במידה ויידרש) :
- יש לקלוט את הנתונים על פי דרישות ודיוקים בהתאם לקבוע בכל תקנה, חוק, דין או הנחיות מפ"י, הרלוונטיים לביצוע המדידות הנ"ל, ובכלל זה תקנות המודדים (מדידות ומיפוי), תשע"ו-2016, על פיהם יבדקו תקינותם ודיוקם של הנתונים.
- 2.4.3 בנוסף לבקרת איכות חיצונית שתבצע העירייה, הקבלן נדרש לעשות בקרת איכות פנימית ובדיקות מסירה טרם מסירת החומר לבדיקה למבקר איכות מטעמו (פנימי).
- 2.4.4 מהנדס העיר ו/או מי מטעמו יבצע בקרת איכות מדגמית לנתונים שיקלטו. הביקורת לא תפגע ברצף ביצוע העבודה של הקבלן הזוכה.

2.4.5. אישור הנתונים ודו"חות סופיים לביקורת המדגמית של העירייה ימסרו תוך 20 ימי עבודה מקבלת החומר מהקבלן הזוכה. על הקבלן לתקן את כל אי ההתאמות שיוצגו, לעבור על כל הנתונים ולתקן את כל החומר על פי הערות מהנדס העיר ו / או מבקר האיכות מטעמו. אישור סופי של העירייה לנתונים יינתן רק לאחר שהחומר ייקלט במערכת ה-GIS.

2.4.6. הסקר ייערך לפי הוראות שיפרסם מנהל היחידה הארצית ( מצורף לינק במפרט הטכני) ויכלול בין השאר ריכוז של העבירות המשמעותיות בתחומי התכנון והבניה. הסקר יוגש לעירייה וכן למנהל היחידה הארצית ולמנהלת המחלקה לאכיפת דיני מקרקעין.

## **2.5. מועדי ביצוע**

2.5.1. הקבלן יתחיל את העבודה במועד שיהא נקוב בצו התחלת העבודה שיינתן ע"י מהנדס העיר.

2.5.2. הקבלן מתחייב בזאת לבצע את העבודה, לסיימה ולמוסרה לעירייה בהתאם למועדים המפורטים להלן:

סקרי חריגות יופעל צוות עבודה מיום מתן צו התחלת העבודה למשך 6 חודשים.

2.5.3. מובהר בזאת כי הקבלן יבצע את כל מרכיבי העבודה הכלולים במפרט הטכני ובכתבי הכמויות ע"פ הנחיות העירייה.

2.6. למען הסר ספק, היקף השירותים שיידרשו יבוצעו בהתאם לצרכי העירייה ואין בהסכם זה כדי לחייב את העירייה להיקף כלשהו של מדידות שיבוצעו באמצעות הקבלן. מובהר כי העירייה איננה מתחייבת להיקף השירותים אשר יידרש ו/או יוזמן מהקבלן וכן איננה מתחייבת כי כל השירותים שיידרשו ע"י העירייה בתחום המדידות ו/או הסקרים ו/או כל תחום דומה או קשר אחר יוזמנו מהקבלן והיא רשאית, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להזמין איזה מבין השירותים מחברות ו/או גופים אחרים ו/או לבצע איזה מבין השירותים בעצמה או בכל דרך אחרת ולא תהיה לקבלן כל טענה ו/או דרישה בגין כך.

## **3. המפקח וסמכויותיו**

3.1. העירייה ממנה בזאת את מהנדס העירייה ו/או מי מטעמו כמפקח על ביצוע העבודות (להלן - "המפקח").

3.2. הנחיות מקצועיות של המפקח לקבלן, או למי מטעמו, מחייבות אותו, אולם הן לא תהוונה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו לקבלן.

3.3. המפקח רשאי לקבוע את סדר העדיפויות בביצוע העבודות - לפי שיקול דעתו המקצועי, והקבלן מתחייב לפעול בהתאם לכך.

3.4. הקבלן ידווח בכתב למפקח על כל פגם בביצוע העבודות, מיד עם היודע לו עליו.

3.5. המפקח הינו הפוסק הבלעדי ביחס לאיכותם של חומרים ומקורם וכן ביחס לעבודות ולציוד.

3.6. למפקח סמכות להורות על ביצוע עבודות שונות על-ידי הקבלן בהתאם לתנאי ההסכם ו/או על תיקון עבודות שנעשו וכן על כל פעולה הנחוצה לביצוע העבודות בהתאם להסכם, לרבות החלפת או סילוק ציוד מאתר העבודות, ביצוע מחדש של עבודות שלא בוצעו כראוי וכן החלפת עובדים ו/או בעלי תפקיד, שלדעת המפקח, אינם כשירים/ראויים לבצע את העבודות.

3.7. אף-על-פי-כן, למפקח אין סמכות להורות על ביצוע עבודות הכרוכות בתשלום נוסף, לרבות עבודות נוספות/חדשות שאינן מוסדרות בהסכם, אלא בכפוף לקבלת אישור בכתב לכך מראש העירייה ומגזבר העירייה. לא ישולם לקבלן כל תשלום נוסף בגין עבודה נוספת/חדשה שהקבלן ביצע ללא קבלת אישור בכתב זה.

3.8. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח, אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את ההסכם, ואין בהוראות המפקח כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לביצוע התחייבויותיו.

3.9. לא קיים הקבלן הוראה של המפקח ובכפוף להודעה בכתב מראש ולמתן זכות הסבר מטעם הקבלן, יהיה רשאי המזמין להעסיק אנשים אחרים ולשלם להם בעד ביצוע אותה הוראה וכל ההוצאות בגין כך תחולנה על הקבלן - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד למזמין על-פי הוראות ההסכם והדין.

#### 4. תקופת ההסכם

4.1. הסכם זה יהיה בתוקף עד לתקופה של 6 חודשים מיום חתימת החוזה (להלן – "תקופת ההתקשרות" או "תקופת ההסכם") קרי מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ . במהלך התקופה כאמור תהיה רשאית העירייה לפנות לקבלן לצורך ביצוע עבודות. למען הסר ספק, התקבלה הזמנת עבודה במהלך תקופת ההסכם, ישלים הקבלן את העבודה הרלבנטית.

4.2. למען הסר ספק, הקבלן יידרש לסיים את מלוא התחייבויותיו ביחס למדידות ולסקרים שבוצעו על ידו גם לאחר תום תקופת ההתקשרות הקצובה שלעיל, ובכלל זאת, יידרש הקבלן להמשיך את טיפולו בפניות של העירייה ו/או הליכים, עתירות ותביעות הקשורים בתוצרי עבודתו עפ"י הוראות ההסכם. תקופה האחריות לתוצרי הסקר הינה לחמש שנים ממועד סיום הסקר.

4.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, העירייה רשאית לבטל את ההסכם בכל עת, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים לקבלן ולקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין עבודות שביצע בפועל עבור המזמין - וזאת עד למועד ביטול ההסכם, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה על-פי הוראות ההסכם.

אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לבטל את ההסכם במקרה של הפרת ההסכם ובמקרה כזה תהא העירייה רשאית לקזז מסכום התמורה של הקבלן כל נזק או הוצאה או עלות שנגרמו למזמין.

4.4. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להזמין עבודות בהיקף כלשהו מאת הקבלן במהלך תקופת ההתקשרות, ואין בהסכם זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין להתקשר עם גורמים

אחרים לצורך ביצוע עבודות מהסוג המוסדר בהסכם זה.

היקף השירותים בפועל ומיקומן ייקבע בהתאם לצורכי המזמין המשתנים במשך תקופת ההתקשרות, סדר העדיפויות של המזמין מבחינה תקציבית ו/או בכפוף לקבלת אישור ו/או מתן תקציבים על-ידי גורמי חוץ ביחס לעבודות המחייבות זאת.

4.5. העירייה תהיה רשאית להגדיל ו/או להקטין את היקף ביצוע העבודות. במקרה של הגדלה - רשאית העירייה להגדיל את היקף השירותים ב- 25% מכלל הוצאות העירייה על פי חוזה זה. ככל שתוצאה העירייה להגדיל את היקף ביצוע העבודות בפרט מפרטי החוזה, תהיה רשאית להגדיל עד ל-50% ביחס לאותו פריט והכל בהתאם להוראות הדין.

## 5. הזמנות עבודה

5.1. לאחר מועד החתימה על הסכם זה, תפנה העירייה לקבלן בהזמנת עבודה ספציפית בהתאם לנוסח הנכלל כנספח א1 להסכם (ו/או בכל נוסח אחר שיוסכם ע"י הצדדים) לביצוע עבודות כמפורט בהסכם זה (להלן: "הזמנת העבודה").

5.2. בהזמנת העבודה ייקבעו השירותים הנדרשים רכיבי הביצוע בחרה העירייה בהתאם לנספח א1' למכרז זה.

5.3. מובהר בזאת כי הזמנת עבודה תחייב את העירייה אך ורק באם תהיה חתומה ע"י גזבר העירייה וראש העירייה.

5.4. למען הסר ספק, הוראות הסכם זה יחולו על כל הזמנת עבודה בנפרד.

5.5. במקביל להוצאת הזמנת עבודה, תוציא העירייה לספק צו תחילת עבודות, נשוא הזמנת העבודה.

## 6. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזאת, כדלקמן:

3.1. כי נהירים לו כל תנאי ההסכם, כי הוא קיבל את כל המידע הקשור בביצוע העבודות וכי אין לו כל מניעה טכנית, מקצועית, משפטית או כלכלית לביצוע העבודות, באופן מעולה.

3.2. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע מוכחים לביצוע העבודות.

3.3. כי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם מיומן, ציוד תקין, חומרים ומימון על-מנת לבצע את העבודות בלוח הזמנים שנקבע לכך בהסכם וכי הצהרתו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם.

6.1. כי הוא בעל אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

6.2. כי במידה והקבלן הינו תאגיד או כל גוף משפטי שאינו אדם, הוא מתחייב להמציא למזמין, להנחת דעתו, אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.

- 6.3. כי הוא עומד בכל ההצהרות שנתן במסגרת ההסכם, לרבות בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים - לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 6.4. כי כל מי שיעבוד מטעמו בביצוע העבודות יהיו עובדים בעלי אזרחות ישראלית.
- 6.5. כי ידווח למזמין על כל שינוי שחל בנכונות הצהרות אלו, מיד עם היוודע לו על כך.

## 7. התחייבויות כלליות של הקבלן

הקבלן מתחייב בזאת, כדלקמן:

- 7.1. לבצע את העבודות בהתאם להוראות הסכם זה והמפרט הטכני.
- 7.2. למלא אחר התחייבויותיו בהסכם ולבצע באופן מושלם את כל העבודות, בהתאם להוראות ההסכם, המפקח, הרשויות והדין.
- 7.3. לספק למזמין שירות מקצועי, תומך ומלווה, במהלך תקופת ההסכם ותקופות האחריות.
- 7.4. להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים בעל ניסיון מוכח, מיומן ובעל כישורים מקצועיים הולמים..
- 7.5. כי כל הכלים, האביזרים, הציוד והחומרים שישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, הכל במספר וברמה הדרושים לצורך מילוי כל התחייבויותיו.
- 7.6. כי כל מי שיעבוד מטעמו בביצוע העבודות יהיו עובדים בעלי אזרחות ישראל.
- 7.7. לבצע את העבודות באופן שלא יפריע שלא לצורך, לנוחות הציבור, בשים לב לרגישות המיוחדת הכרוכה בביצוע עבודות אלו.
- 7.8. כי קיבל את כל המידע הנדרש לאספקת השירותים וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לספק את השירותים במועדים, כמפורט בחוזה, באיכות ובטיב מעולים.
- 7.9. כי יבצע את העבודות בנאמנות, ביעילות לפי מיטב הנוהל המקצועי ובהתאם לכל דין ו/או לנהלים החלים על ביצוע מדידות ובהתאם לדרישות העירייה.
- 7.10. כי כל מי שיעסוק מטעם הקבלן בביצוע השירותים הינו בעל ניסיון מקצועי ועומד בכל דרישות החוק, ככל שקיימות.
- 7.11. כי הינו בעל ותק, ניסיון ומיומנות רבים במתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 7.12. כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות העירייה ו/או המפקח ו/או מי מטעמם.
- 7.13. כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.
- 7.14. כי יודיע למפקח על כל תקלה ו/או כל גורם אחר שגורם ו/או שעלול לגרום לשיבוש מהלך העבודה ובכל מקרה מתחייב הספק לסיים את העבודה בשלמות.
- 7.15. הספק מתחייב לשמור על הוראות כל דין החל היום ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות העירייה, בכל הנוגע לביצועו של הסכם זה.

- 7.16. כי יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם נציגי ו/או עובדי העירייה הרלבנטיים לצורך אספקת השירותים.
- 7.17. כי יעמדו לרשותו הציוד, הכלים האביזרים וכח האדם הנחוצים לצורך מתן השירותים.
- 7.18. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 7.19. כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לענין מע"מ.
- 7.20. כי הוא מתחייב להמציא לעירייה, להנחת דעתה של העירייה, אישורים תקפים כדין בדבר כשירותו, רישומו, קיומו, מטרותיו, זהות מנהליו וסמכויותיהם, ככל שיידרש.

## 8. תמורה ותשלומים

- 8.1. תמורת ביצוע העבודות תשלם העירייה לקבלן את התמורה – בהתאם להצעת המחיר אשר הוגשה ע"י הקבלן ומצורפת להסכם זה ובהתאם לביצוע מטלות בפועל.
- 8.2. מוסכם כי התמורה הנקובה בהצעת המחיר כוללת את כל המחירים, העלויות, ההוצאות, הרווחים, כח האדם, תשלומי החובה, הצמדה, התייקרויות ו/או כל תוספת אחרת וכל עלות אחרת הנדרשת לצורך ביצוע העבודות לרבות תשלומי אוויר, אלא אם נקבע במפורש אחרת בהסכם.
- מובהר בזאת כי התמורה כוללת את כל רכיבי העבודה והינה סופית, מלאה וממצה את כל התשלומים וטובות ההנאה מכל מין וסוג להם זכאי הקבלן עבור ביצועם המלא והמושלם של כל השירותים וכל יתר התחייבויותיו של הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה במלואם ובמועד. הקבלן לא יהיה זכאי ולא ידרוש כל תמורה ו/או טובת הנאה מהעירייה אלא אם נקבע אחרת בהסכם זה.
- למען הסר ספק, יודגש כי הקבלן לא יהיה זכאי להחזר הוצאות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר ישיר ו/או עקיף עם ביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או לכל תמורה ו/או תשלום אחרים ו/או נוספים וכי כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים יחולו באופן בלעדי על הקבלן.
- 8.2.1. הקבלן יגיש לעירייה, לאחר השלמת ביצוע העבודות, חשבון מפורט ובו רשימה של כל העבודות שבוצעו על ידו בהתאם למכרז, בהתאם להזמנת עבודה מאושרת ע"י אורגני העירייה.
- 8.2.2. אין להגיש חשבון כאמור טרם הושלם הביצוע של העבודות.
- 8.3. העירייה תשלם לקבלן את התמורה, בתנאי תשלום של שוטף + עד 45 מיום אישור החשבון על-ידי המפקח ועל-ידי הגורמים המוסמכים לכך בעירייה.
- 8.4. סך התמורה המגיעה לקבלן, בהתאם למפורט לעיל, תשולם לקבלן שיוציא לעירייה חשבונית מס בהתאם וכמתחייב ע"פ חוק.
- 8.5. הקבלן לא יבצע עבודה כלשהי שאינה מוסדרת במסגרת ההסכם לרבות, עבודות שבגינן סבור הקבלן כי מגיעה לו תמורה נוספת מעבר לתמורה הנקובה בהסכם, אלא אם כן, סוכמה

עם הקבלן מראש ובכתב התמורה המגיעה לו בגין עבודות אלו, וניתן על כך אישור, מראש ובכתב, של ראש העירייה וגזבר העירייה.

למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה עבור עבודה כלשהי שלא נחתמה ואושרה מראש כאמור.

## 9. הפרות וסיום ההתקשרות

9.1. בכל מקרה בו, לדעת המפקח, הקבלן לא ביצע את המוטל עליו לפי ההסכם והקבלן לא תיקן את הדבר תוך פרק הזמן שנקבע בהודעת המפקח לקבלן, יקבע המפקח את ערך העבודה שלא בוצעה, וקביעתו תהווה פיצוי מוסכם מראש בין הצדדים בגין אי ביצוע העבודה ו/או הפעולה האמורה.

9.2. בכל מקרה בו הקבלן לא יבצע את העבודות בתוך פרק הזמן האמור בהסכם, רשאי המזמין להזמין בעל מקצוע אחר לשם ביצוע העבודות במקום הקבלן, ובמקרה כאמור, תעמוד הזכות לעירייה לחייב את הקבלן בהפרש עלות ביצוע העבודות, בין המחירים אותם היה על העירייה לשלם לפי הסכם זה לבין הסכום אשר שולם על-ידי העירייה בפועל, וזאת מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים למזמין על-פי ההסכם ו/או על-פי כל דין.

9.3. המזמין רשאי לנכות את הפיצויים המוסכמים הנקובים לעיל מכל תשלום שיגיע לקבלן, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. ניכוי הפיצויים המוסכמים כאמור לא ישחררו את הקבלן ממלוא התחייבויותיו על-פי ההסכם.

אין בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות אחרים העומדים למזמין על-פי ההסכם ו/או על-פי דין.

9.4. מבלי לפגוע מיתר זכויות המזמין על-פי ההסכם ו/או על-פי הוראות כל דין, מוסכם, כי בגין ביצוע ההפרות המפורטות להלן, תעמוד למזמין הזכות לחייב את הקבלן בתשלום פיצוי כספי מוסכם ומוערך מראש, כדלקמן:

9.4.1. לא עמד הקבלן בפרקי הזמן הנקובים, ישלם הקבלן לעירייה פיצוי מוסכם של 300 ₪ בגין כל יום איחור.

הקבלן יהא רשאי לפנות בכתב ומראש לנציג העירייה בבקשה ליתן לו ארכה לביצוע מחויבויותיו על פי ההסכם הזה. נציג העירייה יהא רשאי להיענות לבקשה או לדחותה בתנאים. החלטת נציג העירייה תהא סופית ותחייב את הקבלן.

מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מכלליות האמור בהסכם או מכל סעד או תרופה לה זכאית העירייה מכוח כל דין ו / או ההסכם.

9.4.2. הפרה של הנחייה/הוראה של הגורם הרלבנטי בעירייה - 500 ₪ למקרה.

9.4.3. אי ביצוע מדידה חוזרת כנדרש – 300 ₪ למקרה וזאת בנוסף לעלות המדידה.

9.4.4. הפרה של הוראות ההסכם שלא תוקנה – 10,000 ₪ למקרה וזאת מבלי לגרוע מסכמות העירייה לבטל הסכם זה.

9.4.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מסעדים שנקבעו בדין ביחס להפרות ו/או ביטולים ו/או איחורים של הקבלן.

9.5 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המזמין בכל הזכויות המוקנות לו על-פי ההסכם ועל-פי דין :

9.5.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נפתחו הליכי הוצאה לפועל לגבי הקבלן או נכסיו, כולם או חלקם, ואלה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין בתוך 30 יום ממועד ביצועם.

9.5.2 נתקבלה החלטה של הקבלן בדבר פירוק מרצון, או הוגשה נגדו בקשה לפירוק שלא בוטלה תוך 30 יום, או ניתן צו פירוק כנגד הקבלן או הגיע הקבלן לפשרה או הסדר עם נושיו.

9.5.3 הוכח, להנחת דעתה של העירייה, כי הקבלן מסתלק מביצוע ההסכם או מפסיק ביצועו ו/או שהוא מתרשל בביצוע העבודות.

9.5.4 הקבלן מסר את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או שהוא מעסיק קבלן משנה בביצוע ההסכם, ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

9.5.5 בוצעה עבירה שלא תוקנה במשך 7 ימים מיום מתן ההתראה בנושא.

9.5.6 התברר כי ההסכם נחתם עקב טעות בהחלטת ועדת המכרזים או שההסכם בוטל בהליך משפטי.

9.6 הפר הקבלן הסכם זה הפרה יסודית, הרי שמבלי לגרוע מיתן הוראות ההסכם, יהא המזמין רשאי, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לו על-פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970, או כל דין אחר, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן ו/או לתבוע פיצויים בשל הפרת חוזה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית ו/או כל בטוחה אחרת של הקבלן המצויה בידי העירייה וכן להשלים את ביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר, תוך חיוב הקבלן בהוצאות החלפת הקבלן בשיעור של 10% תקורה והוצאות.

9.7 הופסקה/בוטלה ההתקשרות, שלא מחמת הפרה של הקבלן, ישלם המזמין לקבלן את חלקו היחסי מהתמורה, בהתחשב בטיב, באיכות ובהיקף העבודות שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן.

## 10. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

10.1 הקבלן מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתה במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן – "המידע הסודי") ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.

10.2 הקבלן מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם העירייה בחוזה זה.

10.3 הקבלן מתחייב להודיע לעירייה על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות העירייה בעניין זה.

10.4 האמור בפרק זה לחוזה יחול על הקבלן וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והקבלן מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השירותים.

## 11. זכויות בתוצרים

- 11.1. במסגרת או במהלך תקופת ההתקשרות הקבלן עשוי לספק לעירייה מסמכים ותוצרים שונים (להלן ביחד: "התוצרים") בקשר עם שירותיו. מובהר, כי התוצרים האמורים הינם בבעלותה הבלעדית של העירייה, וכי זכויות היוצרים בתוצרים מוקנות בזאת לעירייה. העירייה תהא רשאית לעשות בתוצרים, בין אם במהלך תקופת ההתקשרות ובין אם לאחר סיומה, כל שימוש לצרכיה, כולל שינויים, עיבודים והכנת תוצרי לוואי בהסתמך על התוצרים, מבלי שתשולם לקבלן כל תמורה נוספת מעבר לתמורת ההסכם.
- 11.2. העירייה תהיה בעלת זכויות היוצרים בתוצרים נשוא המכרז שבנדון ותהיה זכאית להפיץ ולמכור את התוצרים לצד שלישי.
- 11.3. העירייה תאפשר להשתמש במידע ולהעבירו לכל גורם שהיא סבורה שזקוק למידע, ולקבלן לא תהיה כל טענה משפטית בגין הפרת זכויות יוצרים לא נגד העירייה ולא נגד כל צד ג' איתו תתקשר העירייה. הקבלן מצהיר בזה שלא יוכל למכור או להעביר את החומר לצד שלישי ללא הסכמה מראש וסיכום בכתב מול העירייה.
- 11.4. הקבלן מוותר בזאת על כל זכות מוסרית בנוגע לזכויות היוצרים, והעירייה תהא זכאית לעשות כל שינוי שייראה לה בתוצרי השירותים שיינתנו לה ובזכויות היוצרים עליהם.
- 11.5. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה אינה מתחייבת לציין את שמו בכל שימוש עתידי שתעשה במסמכים.
- 11.6. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין לקבלן שום היתר לעשות שימוש כלשהו שאינו לצרכי עבודתו במסגרת חוזה זה בתוצרי השירותים או בחלקם, במישרין או בעקיפין, בלא לקבל מהעירייה היתר לכך מראש ובכתב.
- 11.7. הקבלן אינו רשאי להעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו על פי הסכם זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.
- 11.8. הקבלן מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות ע"פ הסכם זה.
- 11.9. הוגשה תביעה כנגד העירייה לפיה חומר כלשהו, אשר העירייה תעשה בו שימוש לפי הסכם זה, מפר זכויות יוצרים, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין כל התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר שאינו מפר.
- 11.10. עם סיום ההתקשרות בין הצדדים, הקבלן מתחייב למסור לעירייה את התוצרים בתוך 14 ימים ממועד סיום ההתקשרות.
- 11.11. הקבלן ידרש לעגן את זכויות העירייה בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי התכניות ומציעים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- 11.12. על הקבלן למסור לעירייה פרטים מלאים של כל מידע המהווה תוצאה של ביצוע העבודות (כולל כל המצאה או התפתחות שנעשו או שנוצרו על ידי הקבלן ו/או עובדיו) במשך כל תקופת ההתקשרות או תוך 14 ימים מיום סיומה.

- 11.13. ככל שלא נעשה קודם לכן, בעת סיום ביצוע העבודות על פי הסכם זה, הקבלן מתחייב להמחות את כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים לעירייה, ללא תמורה נוספת.
- 11.14. מוסכם בזאת כי העירייה תהא רשאית להשתמש בתוצרים כראות עיניה וללא הגבלות, מבלי לשלם לקבלן כל תמורה נוספת. הקבלן אינו רשאי לעשות שימוש במסמכים ו/או להעבירם לצד ג' והוא מוותר בזה על כל טענה ותביעה בגין זכותה של העירייה כאמור, לרבות תביעות כספיות ותביעות לזכות יוצרים.
- 11.15. הקבלן מצהיר כי ככל שיהא עליו לעשות שימוש, לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ביצירות ו/או בתוכנה שיש לגביהם זכויות יוצרים לצדדים שלישיים, לא יפר את זכויותיהם של אותם צדדים שלישיים.

## 12. מסירת מסמכים ומידע למזמין

- 12.1. במהלך ביצוע השירותים, חייב הקבלן לאפשר למזמין לעיין/לקבל כל מסמך הקשור לביצוע השירותים, על-פי דרישת המפקח.
- 12.2. על פי דרישת העירייה בכל עת במהלך מתן השירותים וכן אם הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, לרבות בגין הפרה ע"י מי מהצדדים, ימסור הקבלן לעירייה, תוך 3 ימים (באופן שיידרש על-ידי המפקח) העתק מלא של כל המסמכים שהכין או קיבל, כשהם מעודכנים ומציגים את העבודה שבוצעה, לרבות כל הניירות, המפות, התרשימים, החשבונות, החישובים, הנתונים, ניירות העבודה וכן את כל המסמכים האחרים המתייחסים לשירותים והנמצאים ברשותו, לרבות המסמכים וקבצי המחשב המצויים אצלו ו/או שהוכנו על ידה (כולם ביחד להלן - "מסמכי העבודה") בתוספת הצהרה בכתב שלא קיים מסמך נוסף, מקור או העתק, כאמור שלא נמסר לעירייה.
- כמו-כן, הקבלן יחזיר למזמין כל ציוד/נכס של העירייה הנמצא ברשותו.
- 12.3. בכל מקרה של הפסקת העבודות, רשאי המזמין להשתמש בכל המסמכים שערך הקבלן וכן להמשיך את העבודות באמצעות אחר - ללא צורך בהסכמת הקבלן.
- 12.4. הבעלות על כל המסמכים שהקבלן קיבל על עצמו להכין או המצויים ברשותו, בנוגע לשירותים יחשבו כרכושו וכקניינו הבלעדי של המזמין והמזמין יהיה רשאי להשתמש בהם כראות עיניו. הקבלן יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכח דיני עשיית עושר וכיו"ב. הקבלן מצהיר בזה כי שכר החוזה כולל את כל התמורה עבור הקניית מלוא הזכויות במסמכי העבודה לעירייה.
- מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.
- 12.5. הופסק ההסכם או בוטל - ידאג הקבלן להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כלל המסמכים למזמין ו/או לגורם אחר מטעם המזמין, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש. למען הסר ספק, הסכם זה מהווה הסכמה מפורשת בכתב של הקבלן למסירת ביצוע השירותים לאחר - בהתאם לקביעת המזמין, וכן אישור הקבלן לבצע כל שימוש נדרש במסמכים, לרבות במסמכים שנערכו / בוצעו ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו.

## 13. איסור העברת ההסכם והעסקת קבלני משנה

13.1. הקבלן אינו רשאי להסב או להעביר את זכויותיו וחובותיו בהתאם להסכם, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם אושר הדבר בכתב ובמפורש על-ידי המזמין. לענין זה - כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, ייחשב להעברת זכויות אסורה.

13.2. הקבלן אינו רשאי לשעבד ו/או למשכן את זכויותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמין ובתנאים שיקבע לכך.

13.3. הקבלן אינו רשאי להעסיק קבלני משנה לביצוע העבודות, אלא אם הדבר אושר מראש ובכתב על-ידי המזמין. ברם, אישור המזמין לקבלן המשנה לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו, מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול על הקבלן.

13.4. המזמין רשאי לחזור בו מהאישור הנ"ל להעסקת קבלן המשנה, בכל עת ומכל סיבה. במקרה כזה יפסיק הקבלן את עבודת קבלן המשנה. השימוש בסעיף ככל שיהיה – יעשה מטעמים עניינים וסבירים ולאחר הודעה/התראה.

13.5. הקבלן יתאם את ביצוע העבודות בין קבלני המשנה העובדים מטעמו.

המזמין אינו נושא בכל אחריות לתיאום בין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו של הקבלן ו/או לעיכובים/לפיגורים בגין כך.

13.6. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות הכרוכות בהעסקת קבלני משנה מטעמו ובתיאום עבודתם.

#### 14. **הקבלן הינו קבלן עצמאי**

14.1. הקבלן מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא מבצע את העבודות.

14.2. לקבלן אין סמכות להעסיק עובדים או להזמין שירותים בשם, מטעם או עבור המזמין. דבר האמור בהסכם לא יתפרש כמסמך את הקבלן לקבל על עצמו, מטעם המזמין או בשמו, איזו שהיא חבות או התחייבות.

#### 15. **העסקת עובדים והעדר יחסי עובד-מעביד**

15.1. הקבלן מצהיר שכל העובדים שיועסקו על-ידו בביצוע העבודות הם עובדיו בלבד, וכי הוא לבדו יישא בכל האחריות הנובעת מהיותו מעבידם על-פי ההסכם ו/או על-פי כל דין.

15.2. הקבלן מתחייב למלא בקפידה אחר חוקי העבודה המחייבים, ובין השאר, לפעול בהתאם להוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 בכלל ובפרט בהתאם לסעיפי החוק המפורטים להלן: 1, 2, א, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 20, 21, 22, 24, 25, 33 או א33.

15.3. כל התשלומים לעובדי הקבלן וכל התשלומים החלים על מעביד וכל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות הקבלן - יחולו על הקבלן וישולמו על-ידו במלואם ובמועדם והמזמין אינו אחראי לכך.

15.4. המפקח רשאי לדרוש מדי פעם מהקבלן להפסיק את עבודת עובדי הקבלן, אם לדעת המפקח, הם אינם מתאימים לביצוע העבודות. דרש זאת המפקח, חייב הקבלן להפסיק לאלתר את עבודתם ולהחליפם בעובדים אחרים מתאימים. המפקח יהיה רשאי לדרוש

מהקבלן להוסיף, מדי פעם, עובדים, אם לדעתו, הדבר דרוש לעמידה בלוח הזמנים לביצוע העבודות.

- 15.5. הקבלן מצהיר, כי אין בהסכם, כדי ליצור בינו לבין המזמין (או מי מטעמו) יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידו הקבלן יהיו עובדי הקבלן בלבד ואין בינם לבין המזמין ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד.
- 15.6. הקבלן מצהיר, כי אין למזמין או למי מטעמו כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעמו ואף לא למי מטעמו.
- 15.7. הקבלן מצהיר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א, כי הוא אינו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 15.8. הקבלן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל תובענה שתוגש כנגד המזמין או מי מטעמו, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין הקבלן למזמין או שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א או בגין עילה חוזית בשל התקשרות בין צד ג' לבין הקבלן.
- 15.9. האמור בפרק זה יחול, בין אם תופנה תובענה כלפי העירייה ובין אם כלפי מי מטעמה, בין אם על-ידי הקבלן ובין אם על-ידי עובד שלו, יורשו, עזבונו או צד ג'.
- 15.10. הקבלן מצהיר כי ברור ומוסכם עליו, כי ההתקשרות עמו (והתמורה המוסכמת במסגרתה) מתבססת, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו אלה.

#### 16. **בטיחות**

- 16.1. במהלך ביצוע העבודות ינקוט הקבלן בכל אמצעי הדרוש בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של העובדים ושל צדדים שלישיים - וזאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנים והנחיות של משרד העבודה והרווחה והנחיות הבטיחות הרלבנטיות לכך ו/או לפי דרישת המפקח. לצורך כך, יעסיק הקבלן על-חשבונו יועץ בטיחות.
- 16.2. לקבלן ידוע כי העבודות יתבצע במוסדות ציבור וכי הוא מתחייב לשמור משנה זהירות במקומות אלו, תוך הרחקת עוברי אורח מאזורי העבודות ותוך הימנעות, עד כמה שניתן, מהפרעה לפעילות השוטפת במקום.
- 16.3. המזמין רשאי להפסיק את עבודת הקבלן במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים לא נאותים/לא מתאימים לדרישות הרשויות והמפקח, אולם אין בכך כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו המלאה והבלעדית ביחס לבטיחות אתר העבודות.

#### 17. **שמירה על רכוש העירייה**

- 17.1. הקבלן יהיה אחראי על רכוש המזמין או מי מטעמו המצוי באתר העבודות.
- 17.2. הקבלן יישא בכל העלויות במקרה של אובדן או גניבה או השחתה של רכוש העירייה.

#### 18. **אחריות לנזיקין**

- 18.1. הקבלן אחראי כלפי המזמין לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או הפסד לרבות נזקים הנובעים ו/או הקשורים בין במישרין ובין בעקיפין תוך כדי ביצוע העבודות ומתן השירותים או בקשר עמם, אשר יגרמו למזמין ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או צד ג' כלשהו ו/או לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או למערכת בגין ו/או בקשר עם העבודות והשירותים לרבות אחריות הנובעת מליקוי ו/או פגם בעבודות ו/או בשירותים ו/או חוסר התאמתם לדרישות המזמין ו/או לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.
- 18.2. הקבלן אחראי לכל אבדן, נזק למתקנים ו/או למערכות מכל סוג ותאור הנמצאים בשימוש של הקבלן ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע העבודות והשירותים, והוא פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשרותו מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור אולם הפטור כאמור לעיל לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 18.3. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות עבור ביצוע העבודות המוטלות על הקבלן בהסכם, בגין כל היפר חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידו ומקצועו של הקבלן, עובדיו ו/או מי מטעמו - תחול על הקבלן.
- 18.4. הקבלן פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו מאחריות לכל נזק ו/או תאונה ו/או חבלה לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון או בזדון.
- 18.5. הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או כל הפועל מטעמו בגין כל נזק שייגרם למזמין ו/או בגין כל אחריות שתוטל עליו ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. המזמין יודיע לקבלן על כל תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן ולהגן על המזמין מפניה, על חשבונו של הקבלן. השיפויים לפי סעיף זה יהיו בכפוף :
- 18.6.
- 18.6.1. לפסק דין חלוט הקובע את אחריות הספק.
- 18.6.2. לא הושגה פשרה שלא בהסכמת הספק בכתב.
- 18.7. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל, ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

19. **ביטוח**

20.

- 20.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי דין מתחייב הקבלן, לבטח לפני תחילת העבודות, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים על פי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ג' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 20.2 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ו/או העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪.
- 20.3 עם חתימת ההסכם הקבלן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים שהוא חתום כדין על ידי חברת ביטוח בעלת רישוי מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל, הקבלן ישוב ויציג את אישור הביטוח במשך כל זמן חלותו של הסכם זה וכל תקופה מוארכת שלו ו/או תקופת העבודות והשירותים, לפי המאוחר, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד המזמין. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מוקדם לביצוע העבודות והשירותים לפי ההסכם.
- 20.4 הקבלן ישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוחים וכן יישא בכל נזק שיגרם לעבודה עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, קבלני המשנה מטעמו, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של הקבלן ו/או קבלני משנה מטעמו. הקבלן אחראי בגין נזקים בלתי מבוטחים לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות ובלבד שהינם בתחום חבותו החוקית.
- 20.5 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המזמין יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המזמין והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפי המזמין.
- 20.6 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 20.7 על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:
- 20.8 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:
- 19.8.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או העירייה, בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן.
- 19.8.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 19.8.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה, היה ותיתבע, בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 19.8.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים.
- 19.8.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה, היה ותיתבע, בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.

- 19.8.6 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.
- 19.8.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 19.8.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 19.8.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר להעירייה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 19.8.10 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות. אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981.
- 19.8.11 כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, הקבלן מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

#### ערבות ביצוע

- 20.9 לשם הבטחת מילוי התחייבויות הקבלן, להבטחת ביצוע כלל העבודות במהלך תקופת ההסכם, ימסור הקבלן למזמין ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח נספח 2' להסכם, אשר יאושר מראש על-ידי המזמין, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהמדד הבסיסי לענין זה יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ושתהיה בסכום של ₪17,000 (להלן – "ערבות הביצוע").
- 20.10 מסירת ערבות הביצוע הינה תנאי הכרחי לחתימת/תקופת ההסכם.
- 20.11 תוקף ערבות הביצוע הינו למשך כל תקופת ההסכם, בתוספת של 3 חודשים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המזמין, כאשר תקופת ההסכם לענין זה כוללת את תקופת האחריות בגין ביצוע העבודות ו/או התקנת הציוד המוזמן (כהגדרתו בהסכם).
- 20.12 בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבות הביצוע, או שיפוג תוקפה של הערבות, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תוך לא יאוחר מ- 7 ימים מיום השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הזוהה במהותה ובשיעורה לערבות בנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

#### 21. בקרת איכות

- 21.1 מודגש כי מתן השירותים באיכות נאותה היינו תנאי יסודי בהתקשרות עם המבצע, לפיכך, יידרש המבצע לבקר את עצמו ולהבטיח מתן השירותים לעירייה תוך הקפדה על מקצועיות, יעילות, מומחיות וכל תנאי הבטיחות, בהתאם למפרט הטכני 827.1 מפרט בקרת איכות.

- 21.2. נוסף על האמור, יבוקרו תוצרי העבודה ע"י העירייה בבקרת איכות פנימית, העירייה תהיה רשאית לתת הנחיות מעת לעת, לשם הקפדה על האיכות הנדרשת המבצע יידרש לתקן את כל הטעויות ו/או השגיאות בהתאם למסמכי המכרז.
- 21.3. הספק נדרש לעשות בקרת איכות פנימית על הנתונים ולהגיש דוח המפרט את הביקורת שבוצעה. העירייה תבצע בקרת איכות מדגמית, על פי ראות עיניה לנתונים שיקלטו. כל ביקורת שתבוצע לא תפגע בביצוע העבודה של הספק.
- 21.4. אישור הנתונים ודוחות סופיים לביקורת המדגמית של העירייה תימסר עד 30 ימי עבודה מקבלת החומר מהספק. על הספק לתקן את כל אי ההתאמות שיוצגו, לעבור על כל הנתונים ולתקן את כל החומר על פי הערות אגף ההנדסה.
- 21.5. טעויות של הספק / הבהרות/ השגות/ פניות של העירייה לספק תתוקנה/ יטופלו/יענו על ידי הספק ועל חשבונו עד חמש שנים מהאישור בכתב של מהנדס העיר על החומר האחרון שהתקבל מהספק מהנדס העיר או מנהל מטעמו יהיה בעל שיקול הדעת הבלעדי לקביעת האחריות בעניין זה.
- 21.6. מודגש כי העירייה תבצע מעקב שוטף אחר מספר ההחזרות ואיכות ביצוע העבודות וכי איכות המבצע תישקל לעניין השתתפות המבצע במכרזים נוספים לביצוע העבודות ו/או הרחבת ההתקשרות.

## 22. סמכויות המזמין

דבר האמור בהסכם אינו גורע מסמכויות ו/או זכויות המזמין על-פי דין.

## 23. קיזוז

- 23.1. המזמין רשאי לקזז כל חוב או תשלום, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מהקבלן על-פי ההסכם ועל-פי כל דין.
- 23.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות או גורעות מכל סעד או אמצעי העומד לרשות המזמין כלפי הקבלן מכוח הסכם או מכח דין.

## 24. ויתור - מניעות - השתק

- 24.1. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של הוראה בהסכם, לא יהיה להם תוקף, אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על-ידי הצדדים.
- 24.2. הצדדים להסכם לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מצג, הסכמות או התחייבות בכתב ובעל-פה וכו' שאינם נכללים במפורש בהסכם.
- 24.3. הסכמה כלשהי מצד המזמין/המפקח לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמש המזמין/המפקח בזכויות המסורות למזמין בהסכם.

## 25. מס ערך מוסף

- 25.1. כל המחירים הנקובים בהסכם וכן כל תשלום לו זכאי הקבלן על-פיו, אינם כוללים בתוכם מס ערך מוסף, אלא אם נכתב במפורש אחרת.

- 25.2. בחשבונות שיגיש הקבלן למזמין יצוין בנפרד סכום המע"מ החל על החשבון.
- 25.3. המזמין ישלם לקבלן את מס ערך המוסף החל על סכום החשבון שיאושר על-ידי המזמין וכפי שישולם בפועל והמזמין רשאי לשלם את המע"מ במועד הקבוע להעברתו לשלטונות מע"מ.
- 25.4. הקבלן ימציא למזמין חשבונית מס על הסכום האמור.
- 25.5. סכומי מע"מ שישולמו כאמור, יועברו על-ידי הקבלן כדין לשלטונות המס.

## 26. העירייה כמפעל חיוני

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

- 26.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 26.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 26.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 26.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה והוא ימשיך בביצוע השירותים נשוא הסכם זה גם במהלך התקופה כאמור.

## 27. שונות

- 27.1. הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970, תחולנה על ההסכם.
- 27.2. כל עניין הנוגע להסכם זה יידון בבתי המשפט המוסמכים של מחוז מרכז.
- 27.3. הצדדים מצהירים כי כתובותיהם לצרכי ההסכם הינן כמצוין בכותרת וכי כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 48 שעות ממועד המשלוח או בתוך 24 שעות מעת מסירתה על-ידי שליח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
הקבלן

\_\_\_\_\_  
המזמין

(באמצעות מורשי החתימה מטעמו)

## נספח א'1

### מפרט לביצוע העבודות

תאריך: \_\_\_\_\_

להלן פירוט השירותים לביצוע סקר עבירות בניה ביבנה, על-פי דרישות היחידה הארצית על הפיקוח ולו"ז לביצוע. הערה: יכול ומהות השירותים תשנה והכל לאור הנחיות היחידה הארצית על הפיקוח.

מצ"ב קישור להעתק מהוראות מנהל הרשות לאכיפה במקרקעין לעריכת סקר חריגות בניה. על המציע הזוכה להכין את הסקר נשוא מכרז זה בהתאם לדרישות הרשות לאכיפת מקרקעין וביניהם הנחיה זאת והוראות המכרז. ביצוע העבודות לפי מכרז זה יכלול את מלוא הדרישות של מנהל רשות אכיפת המקרקעין בכל הנוגע לחריגות בניה וכן הוראות שונות שנקבעו במכרז בעניין. להלן קישור להנחיה העדכנית מאתר רשות האכיפה (עדכני ליום 25.9.2024) ככל ויהיו עדכונים הם יחייבו את המציע הזוכה.

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://www.gov.il/BlobFolder/generalpage/guids\_not\_p/he/Instructions\_of\_the\_Director\_of\_the\_National\_Unit\_for\_Conducting\_a\_Construction\_Offenses\_Survey\_Main\_document\_2024.pdf

#### **1. שלב א' – בנייה והכנת שכבות בסיס: - 1 חודש**

- שכבת רצף קומפילטיבית (יעוד קרקע עדכנית): קבלת שכבת קומפילציה עדכנית של ייעודי קרקע מהעירייה בפורמט GIS.
- הכנת שכבה של שטחים המיועדים לתשתיות, למסדרונות תשתית ורצועות לתכנון של תשתיות, רצועת החוף, שטחים בעלי יעוד קרקע חקלאית ושטחים פתוחים, שטח ציבורי פתוח, פארקים, שמורת טבע, שמורת נוף, גנים לאומיים, יערות, שטחים המיועדים לבינוי, שטחים המיועדים למבני ציבור, שטחים הנכללים בתחום הסביבה החופית, תשתיות לאומיות, דרכים מקומיות, מסילות ברזל, מטרות, קווי ומתקני תשתית. והכל בהתאם לתמ"אות ותמ"מים רלוונטיות.
- תכניות מתאר תמ"א, תמ"א, ולקחש"פ לצורך מתן כפל קנס. כל ממצא יקבל מידע לגבי כל תמ"א ותמ"א החלות בתחומו וכן יעוד הקרקע.
- הכנת שכבה של קרקע חקלאית מוכרזת ולקחש"פ.
- שכבת רצף של שימושי קרקע עפ"י סיווגי ארנונה מנתונים שיתקבלו ממחלקת הארנונה בעירייה.

## 2. שלב ב' – איתור שינויים ומיפוי מבנים : - 1 חודש

- שכבה שחורה : עדכון שכבת מבנים בכל תחום שיפוט יבנה על בסיס מיפוי מבנים שיתקבל מהעירייה משנת 2020 ובהתאם לאורתופוטו עדכני מ- 2024 (יבוצע על כל תחום השיפוט). בניית שכבת רצף של הקונטורים הקיימים של הבניה מלבד נכסים בעלי פטור מהיתר.
- שכבה צהובה : בניית שכבת רצף לכל הנכסים שעברו שינוי בהשוואת אורתופוטו משנת 2024 לאורתופוטו משנת 2020 (סקר שינויים/ סקר בניה חדשה) יבוצע על כל תחום השיפוט. הסקר יבוצע באמצעות פיענוח תצ"א והשוואה לתצ"א מתקופה קודמת.

## 3. שלב ג' – סיווג ממצאים – 3 חודשים

- סיווג נכסים בהתאם לדרישות רשות האכיפה ובניית השכבות משלב א'.

### אופציה א' :

בניית שכבת רצף של הקונטור החיצוני של הבניה המותרת, בהתאם להיתרי בניה (שכבה כחולה) ובניית שכבת רצף של הקונטור החיצוני של הבניה החורגת מקו קונטור הבניה המותרת עפ"י היתר בניה (שכבה אדומה) באמצעות פתיחת היתרים עבור כלל הנכסים בעיר (מהשכבה שחורה) וסיווגם בהתאם לממצאים.

### אופציה ב' : - 3 חודשים

בדיקה היתרים עבור ממצאי סקר פיענוח השוואתי בלבד (יש לקבל את אישור רשות האכיפה טרום ביצוע) ובניית שכבות רצף של הקונטור החיצוני של הבניה המותרת (שכבה כחולה) ושכבת בניה חורגת (שכבה אדומה) באמצעות פתיחת היתרים עבור ממצאי הפיענוח בלבד.

## 4. שלב ד' – סקר שימושים – חודש 1 (רק מה שרואים מהרחוב שלטים וכו')

- ביצוע סקר שימושים חורגים : סקר חריגות בשימוש מייעודי קרקע אשר יבוצע על כל תחום שיפוט. בהתאם לסקר תיבנה שכבה עבירות בניה בשימוש בפועל.
- יסומן כל מבנה בעיר באחד מסימוני ה"שימוש", בהתאם לשימושים המתבצעים באותו מבנה, כפי שעולים ממצאי סקר השדה. העבודה איננה כוללת כניסה לחצרות ומבנים לצורך סקר השדה, וניתן להסתפק בזיהוי השימושים כפי שעולה מתצפית מהמרחב הציבורי הסמוך.
- בכל מקרה סבו השימוש אינו "תואם" ליעוד הקרקע, ייבדק המבנה מול תיקי הבניין שלו. אם נמצא כי הוצא היתר לאותו שימוש (שימוש חורג, או יעוד מעורב, או כל הרשאה אחרת

שנקבעה בהיתר), לא תהיה התייחסות. היה ונמצא כי השימוש אינו תואם את ההיתר – יסומן המבנה כחריגת שימוש, סימון נקודתי על המבנה בשכבה של "חריגות שימוש".

## 5. דגשים:

- העבודה תתבצע מצילומי אורתופוטו עדכניים
- העבודה תתבצע בשיתוף מלא של הרשות המקומית ובהתאם למדיניות האכיפה בעירייה.
- בכל ממצא ירשם איזה תמ"אות חלות, יעוד קרקע בכל תמ"א, תמ"מ ועוד, והכל בהתאם לדרישות רשות האכיפה העדכניות ..
- הפקת דפיות והזנת מידע עבור כל יישות תעשה בהתאם למפורט בהוראות מנהל הרשות לאכיפה במקרקעין לעריכת סקר עבירות בניה, מלבד הנתונים הבאים:
- עדכון סטטוס טיפול פיקוח/משפטי – יבוצע ע"י הלקוח
- שכבת קווים כחולים תסופק ע"י הרשות
- תתקבל שכבת קומפילציה עדכנית תסופק ע"י הרשות.
- שלב ג' כולל בתוכו 2 אופציות. במידה והרשות מעוניינת באופציה ב', יש לקבל את אישור רשות האכיפה טרם ביצוע הסקר.
- התשלום שישולם בגין שלב ג' אופציה ב', באם יוזמן- יהא סך של 50% מהצעת הקבלן למכרז בגין יתר מלוא רכיבי המכרז, בתוספת מע"מ כדין.

1. עבור שירותים קומפלט/ מחיר פיקס - ישולם מחיר פיקס ללא קשר לכמות/ מדידה – בכפוף לביצוע בפועל ושלבי תשלום כמפורט בהסכם.
2. מודגש כי הכמויות המפורטות לעיל הן כמויות משוערות בלבד ואינן מחייבות את העירייה אשר תהיה רשאית להגדיל ו/או להקטין את הכמויות המשוערות על-פי שיקול דעתה הבלעדי.
3. התשלום לכל שכבה יבוצע רק לאחר גמר קליטת השכבה כולה וסקר שדה מלא לשביעות רצון מהנדס העיר.
4. התשלומים לקבלן יבוצעו בכפוף לביצוע השירות להנחת דעתו של מהנדס העיר (או מי מטעמו) ובכפוף לאישור התשלום ע"י מהנדס העיר (או מי מטעמו), כנגד חשבונית מס שיגיש הספק.
5. לצורך העניין, גמר עבודה יחשב רק לאחר קבלת אישור סופי של מהנדס העיר (או מי מטעמו), על אישור תקינות החומר שסופק וזאת לאחר קבלת אישור סופי של בקר האיכות על כל דו"חות הבקרה שבמפרט.
6. אזורי הפעילות וסדר ביצוע העבודות יקבעו בתחילת הפעילות מול הקבלן הזוכה.
7. [https://www.gov.il/he/departments/policies/unit\\_manager\\_instructions](https://www.gov.il/he/departments/policies/unit_manager_instructions)
8. תצלומי אוויר יסופקו ע"י הזוכה על חשבונו במסגרת התשלום נשוא העבודות (ללא תוספת מעבר למוצע ע"י הספק בהצעתו למכרז זה) בהתאם להנחיות הרשות לאכיפת מקרקעין.

הצהרת המציע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,

עיריית יבנה (להלן – "העירייה")

ג.א.נ

הנדון: מכרז מסגרת פומבי מס' 30/2025 - לביצוע סקר חריגות בניה (להלן – "העבודות" או "השירותים").

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, מס' חברה/זהות \_\_\_\_\_, שכתובתנו הינה \_\_\_\_\_, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת הסכם המכרז על נספחיו (להלן – "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על פרטיהם, ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות, לרבות את תנאי הסביבה, כמויות וטיב העבודות הנדרשות, שיטת ביצוען וכך את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים לקיום התחייבויותינו.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז, הננו מגישים הצעתנו זו ומתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים בטפסי ההצעה שבמכרז (להלן – "התמורה ותנאי התשלום").
4. אנו מסכימים, כי העירייה חופשית לקבל או לסרב לקבל את הצעתנו, ולמסור את ביצוע העבודות למציע אחר, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה של העירייה בענין זה.

5. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

5.1. לחתום על כל מסמכי המכרז ולהעבירם לעירייה תוך 14 ימים ממועד קבלת דרישתכם, או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.

5.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות.

5.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שייקבע על-ידכם - לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת עבודות ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז.

5.4. להפקיד בידכם, במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם מביניהם - העתקים של פוליסות הביטוח ואישורי הביטוח הנדרשים במסמכי המכרז וכן העתקים של כל האישורים והמסמכים האחרים הנדרשים במסמכי המכרז ואת הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע התחייבויותינו.

6. הננו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, יחייבו אותנו הסכם/מסמכי המכרז, כאילו נחתם ההסכם על-ידנו, וגם אם לא נחתום על ההסכם כלל, רשאית העירייה לחייב אותנו על-פיו, כאילו היה הסכם חתום בין העירייה לבנינו, וזאת מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של העירייה.

7.

7.1. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, של בנק \_\_\_\_\_, סניף \_\_\_\_\_, בתוקף עד 18.9.2025 על סך של 17,000 ש"ח, לטובתכם על הסך כאמור לפקודתכם ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר, כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו ו/או לא נחתום על ההסכם תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע העירייה, הרי הזכות בידכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית שבידכם/לפרוע את ההמחאה הבנקאית, זאת ללא הודעה או התראה כלשהי מראש ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל/לפרוע את ההמחאה הבנקאית הנ"ל.

7.2. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד, לפקודתכם, בסך של 50,000 ש"ח, שתעמוד בתוקפה לאורך כל תקופת ביצוע העבודות בתוספת של 3 חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו.

8. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך 3 חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי העירייה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את התחייבויותינו, נעשה כן ללא דיחוי.
9. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
10. מוצהר כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעה/דרישה שתתבסס על טענה בדבר אי ידיעה או אי הבנה של תנאי המכרז או מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על טענות אלה.
11. הננו מצהירים כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע ההסכם כל הציוד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון ובמספר מתאים ומספיק לצורך ביצוע העבודות.
- כמו כן מצורפים בזה המלצות ואישורים מהגופים הבאים:
- 
12. **הצעתנו הכספית לביצוע האמור במכרז זה הינה כדלקמן:**

מחיר אופציה א' (שלבים א, ב, ג- אופציה במילים):	
מחיר אופציה א' (שלבים א, ב, ג- אופציה במילים):	
בספרות:	

שם המציע: \_\_\_\_\_

ת.ז. / ח.פ.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_, טלפון: \_\_\_\_\_,

דוא"ל \_\_\_\_\_, פקס' \_\_\_\_\_

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

..... -  
..... -

חתימות המציע (וחותמת בנקרה של תאגיד) :

.....

אישור חתימה – (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיו')  
.....

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י: ה"ה  
\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי  
אלה מוסמכים לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ב' 2

### דוגמת הזמנת עבודה

לכבוד

ג.א.נ.;

הנדון: הזמנת עבודה – ע"פ הסכם מסגרת 30/2025 -

לביצוע סקר חריגות בניה ושימוש לאור תיקון 116 לחוק התכנון והבניה עבור עיריית יבנה

בהתאם להסכם המסגרת שנחתם בין עיריית יבנה לבינד ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "הסכם המסגרת"),  
הנדן מתבקש לבצע את השירותים כמפורט להלן-

סקר חריגות בניה :

שירות נדרש	

ביצוע ייעוץ בהתאם להוראות ההסכם והמפרט הטכני.

לוי"ז להשלמת ביצוע – בהתאם למפרט ביצוע העבודות ולא יאוחר מתקופה של חצי שנה ממועד צו התחלת עבודה זה.

תשלום בגין ביצוע ייעוץ ע"פ מחירי ההסכם.

הזמנת עבודה זו תחייב את העירייה רק במידה ותהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה.

יש להשיב את הזמנת העבודה, חתומה ע"י הקבלן, לא יאוחר מיום \_\_\_\_\_.

---

עיריית יבנה

### אישור הקבלן

אני מאשר קבלת הזמנת עבודה זו. השירותים נשוא הסכם המסגרת יבוצעו ע"י ביחס לפרויקט הספציפי אליו מתייחסת הזמנת העבודה, ע"פ הוראות הסכם המסגרת וכמפורט בהזמנת עבודה זו.

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
בין עיריית יבנה	תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל		שירותים	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים		
ת.ז.ח.פ. 500226600		ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח :			
מען		מען	סקר עבירות בניה ו/או שירותים נוספים			
שדרות דואני 50, יבנה	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי :					
<b>כיסויים</b>						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום	מטב ע
צד ג'					1,000,000	שח
						302 אחריות צולבת
						304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח
						307 קבלנים וקבלני משנה
						309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון

315 תביעות המלי"ל							
322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'							
328 ראשוניות							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים							
328 ראשוניות							
301 אובדן מסמכים	₪	2,000,000					אחריות מקצועית
302 אחריות צולבת							
304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון							
325 מרמה ואי יושר עובדים							
327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח					ת.רטרו:		
328 ראשוניות							
332 תקופת גילוי – 6 חודשים							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*							
042 סקרים ומחקרים							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							

חתימת האישור
המבטח:

ערבות בנקאית להצעה

לכבוד, \_\_\_\_\_  
עיריית יבנה \_\_\_\_\_  
ג.א.נ., \_\_\_\_\_  
בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 30/2025 - לביצוע סקר חריגות בניה- אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 8,000 ₪.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום 18.9.2025 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 18.9.2025 לא תענה.

לאחר יום 18.9.2025 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_

ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד, \_\_\_\_\_  
עיריית יבנה \_\_\_\_\_  
ג.א.נ., \_\_\_\_\_  
בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס' \_\_\_\_\_

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקשים") לביצוע התחייבויותנו לפי הסכם מיום \_\_\_\_\_, לביצוע שירותי ביצוע סקר חריגות בניה אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 17,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה").
  2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, בתוספת הפרשי הצמדה, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
  3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
  4. במכתבנו זה :
  - "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
  5. הפרשי הצמדה יחושבו, כדלקמן:
- אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על-פי ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_

(להלן – "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק : \_\_\_\_\_

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 30/2025 אשר פרסמה עיריית יבנה, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן – "המכרז"), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:  
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.  
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:  
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;  
 הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. [סמן X במשבצת המתאימה]:  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. [במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):
- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 ובמקרה הצורך- לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת עו"ד

**תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים**

לכבוד

עיריית יבנה (להלן- "העירייה")

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן- "המציע") במסגרת הצעתי במכרז מספר 30/2025 שפורסם ע"י העירייה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים על פי מכרז זה (אם אזכה במכרז זה), ובמהלך שישה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, לרבות עם גורמים בעלי עניין, בתחום הנוגע למתן השירותים על פי מכרז זה ו/או הנוגע למידע אליו אחשף במסגרת ביצוע השירותים על פי המכרז.
3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים הניתנים במסגרת מכרז זה והמידע המועבר במסגרתו, למעט מטעם העירייה, במהלך תקופת מתן השירותים על פי מכרז זה ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב מאת העירייה.
4. הנני מתחייב להודיע לעירייה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לעירייה על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. העירייה רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי חתימה של המציע: \_\_\_\_\_

## אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

---

חתימה וחותמת עו"ד

**תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_  
(שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז פומבי משותף מס' 30/2025 – שפורסם ע"י עיריית יבנה.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_  
והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גבי  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על  
תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ שם עורך הדין  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית יבנה

שדרות דואני 51 יבנה

**הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה**

- 1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית יבנה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
  - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-2(1)(ב))."
  - 1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
- 2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
  - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
- 3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_  
והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על  
תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ שם עורך הדין  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה

**רשימת פרויקטים**

להלן דוגמא של פורמט רשימת פרויקטים שבוצעו ע"י המציע

מס'ד	גוף לו בוצע השירות	השירות שבוצע	מועד ביצוע	שטח שביצעו בו סקר נכסים	ככל שהועסק קבלן משנה נא לציין שם + תחום	פרטי איש קשר בגוף (שפ, תפקיד, טלפון)

## נספח ו'

### הצהרה בדבר העדר תביעות - ייחתם ע"י הזוכה בתום תקופת ההסכם

אני, הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר כי בהתייחס להסכם שנערך בקשר עם מכרז פומבי מס' 30/2025 שנחתם ביני לבין עיריית יבנה (להלן - העירייה), מיום \_\_\_\_\_ להלן - "ההסכם"), אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות כספיות ו/או אחרות מהעירייה, כי התמורה שבהסכם שולמה לנו במלואה וכי העירייה משוחררת מכל חובה או התחייבות כלפינו או כלפי מי מטעמנו.

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_  
שם + חותמת (במידת הצורך) וחותימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

נספח 5 - אישור בדבר ניסיון המציע בנושא מיפוי פוטוגרמטרי ואורתופוטו

נספח מבוטל

נספח 6 - אישור בדבר ניסיון המציע בנושא מתן שירותי סקר חריגות בנייה

( 3 X ) (חובה למלא אישור נפרד ע"י כל גוף ממליץ)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכל המעוניין,

ג.א.ג.

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי  
\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), העמיד לרשותנו שירותי סקר חריגות בנייה (להלן:  
"השירותים") כדלקמן:

(א) פרטי הגוף מקבל השירות: \_\_\_\_\_

(ב) תקופת השירות: מ- \_\_\_\_\_ עד - \_\_\_\_\_

(ג) פירוט השירות: \_\_\_\_\_

(ד) גודל השטח בו בוצעו מדידות –

---

---

---

---

ה) מאפיינים מיוחדים של השטח –

---

---

---

---

ו) נא לציין לו"ז ביצוע הסקר –

- עד שישה חודשים ממועד תחילת סקר .
- מעל שישה חודשים ממועד תחילת סקר .

ז) חו"ד על ביצוע השירותים : \_\_\_\_\_

---

נא למלא את מידת שביעות הרצון שלך בסקאלה של 1-6 כאשר :

(1) משמעותו 'איני שבע/ה רצון כללי'

(5) משמעותו 'אני שבע/ת רצון מאוד'.

5	4	3	2	1	
					רמת ביצוע עבודה
					רמת עמידה בלוי"ז
					איכות התוצרים
					רמת הנסיון המקצועי
					רמת שרות
					רמת עמידה בתכולת הפרויקט

ה) היקף הסקר: \_\_\_\_\_ דונם . שטח מבונה \_\_\_\_\_ מ"ר.

ו) היקף כספי של הסקר: \_\_\_\_\_ ש"ח .

פרטי המאשר:

\_\_\_\_\_  
 שם משפחה      טלפון      תפקיד      שם הגוף

**נספח 7 - אישור בדבר ניסיון ספק משנה**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכל המעוניין,

ג.א.נ.,

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי  
\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") באמצעות \_\_\_\_\_  
(ספק המשנה), העמיד לרשותנו שירותי / סקר חריגות בנייה / .....(נא לפרט) (להלן:  
"השירותים") כדלקמן:

א) פרטי הגוף מקבל השירות: \_\_\_\_\_

ב) תקופת השירות: מ- \_\_\_\_\_ עד - \_\_\_\_\_

ג) פירוט השירות: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ד) גודל השטח בו בוצעו מדידות/ סקר חריגות בניה –

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ה) מאפיינים מיוחדים של השטח –

---

---

---

---

ו) נא לציין אם בוצעו השירותים הבאים ולו"ז ביצוע –

- מידול – בוצע/ לא בוצע. בוצע מידול תלת מימד בשטח - \_\_\_\_\_.
- פוטוגרמטריה מבונה – בוצע/ לא בוצע.
- סקר חריגות בניה – בוצע/ לא בוצע.
- ככל שבוצע – הנ"ל בוצע בלו"ז
- עד שישה חודשים ממועד תחילת סקר .
- מעל שישה חודשים ממועד תחילת סקר .

ד) חו"ד על ביצוע השירותים : \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

נא למלא את מידת שביעות הרצון שלך בסקאלה של 1-5 כאשר :

(1) משמעותו 'איני שבע/ה רצון כללי'

(5) משמעותו 'אני שבע/ת רצון מאוד'.

<u>5</u>	<u>4</u>	<u>3</u>	<u>2</u>	<u>1</u>	
					רמת ביצוע עבודה
					רמת עמידה בלוי"ז
					איכות התוצרים
					רמת הנסיון המקצועי
					רמת שרות
					רמת עמידה בתכולת הפרויקט

ה) היקף הפעילות : \_\_\_\_\_ דונם

ו) היקף כספי של הפעילות : \_\_\_\_\_ ש"ח .

פרטי המאשר :

\_\_\_\_\_

שם ושם משפחה      טלפון      תפקיד      שם הגוף

**אישור רו"ח של המציע**

נוסח זה הינו נוסח לדוגמא, ניתן לצרף אישור בנוסח אחר, יש להקפיד לכלול את כל הפרטים המבוקשים / נדרשים באישור זה.

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ רו"ח, המשמשת כרו"ח של \_\_\_\_\_ (להלן המציע), בהתאם לנתונים הידועים לי מתוקף תפקידי כרו"ח של המציע וע"פ הנתונים שנמסרו לי ע"י המציע ונבדקו על ידי מאשר/ת -

מחזור עסקאות שנתי של המציע הינו לפחות מליון ₪ (לפני מע"מ) בכל אחת מהשנים 2018-2024 (כולל).

\_\_\_\_\_  
רו"ח,

## נספח 9 - התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

עיריית יבנה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_

מחברת \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזה:

1. ידוע לי כי הקבלן (כהגדרתו במכרז/הסכם לביצוע סקר חריגות בניה ושימוש לאור תיקון 116 לחוק התכנון והבניה עבור עיריית יבנה אשר נחתם בינו לבינכם, ביום.....) התחייב לשמור על סודיות כלפי עיריית יבנה.
2. אני מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי בעירייה ובין לאחר מכן, כל מידע או ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב ביצוע ההסכם הנ"ל, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע ההסכם, לפנייה או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור להסכם זה.
3. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי לסודיות כאמור עלולה לגרום לקבלן לנזקים, כמו גם לעירייה יבנה.
4. ידועות לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 והתקנות שמכוחו.
5. כן ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי עפ"י האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי ס' 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
6. התחייבותי זו ניתנת לאחר שהבנתי את תוכנה, ניתנה לי האפשרות להתייעץ בקשר אליה עם גורמים מקצועיים ומשפטיים, והסכמתי לכתוב בה.
7. התחייבותי זאת כלפיכם תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור, ואף לאחר סיום העסקתי על-ידי הקבלן ו/או מי מטעמו.
8. מובהר, כי התחייבותי זאת לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

ולראיה באתי על החתום:-

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ היום:

## נספח 10 – תצהיר נותן שירות/עובד – למודד מטעם המציע

(ניתן להוסיף דפי מידע נוספים על ניסיונו המודד)

תאריך - .....

לכבוד

עיריית יבנה

### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ / ח.פ. \_\_\_\_\_, נותן תצהיר זה כחלק מהצעה של \_\_\_\_\_ למכרז....., ומצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני בעל רישיון בר תוקף של מודד לפי תקנות המודדים (להלן: "הרישיון") מספר רישיון.....

2. תאריך קבלת הרישיון \_\_\_\_\_.

3. הנני בעל ניסיון בביצוע עבודות מדידה החל משנת \_\_\_\_\_.

4. פירוט ניסיוני המקצועי: \_\_\_\_\_.

5. הקשר ביני לבין המציע במכרז ..... לביצוע ביצוע סקר חריגות של עיריית יבנה.

(לציין: עובד שכיר/נותן שירות פרילנסר/אחר), .....

הקשר העסקי / יחסי העבודה ביני לבין המציע החלו מיום ..... ואמורים להסתיים ביום .....

6. אני מתחייב כי במידה ומכל סיבה שהיא יבוטל הרישיון האמור, ו/או יבוטל הקשר ביני לבין המציע, לפני המועד לעיל, אודיע לכם על כך באופן מידי.

7. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת .

.....

חתימת המצהיר

מספר מודד

שם המודד

\_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר /גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן י/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, /ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

.....

חתימת וחותמת עוה"ד

\_\_\_\_\_

## נספח 11 – מענה טכני של המציע

רקע ופירוט המתודולוגיה של המציע

(ניתן להוסיף דפי מידע נוספים על המציע)

לכבוד

עיריית יבנה

להלן המענה הטכני למכרז \_\_\_\_\_ ביצוע סקר חריגות בנייה לעיריית יבנה.

המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_, כתובת: \_\_\_\_\_

מענה המציע	נושא
	1 רקע כללי על המציע וניסיונו :
	2 עובדים וספקי השירות של המציע, הרלוונטיים למתן השירותים נשוא מכרז זה.
	3 תיאור פרויקטים דומים שבוצעו על ידי המציע, בצירוף אישורים והמלצות ממוזמיני העבודה.
	4 תיאור תהליכי ביצוע עבודות המכרז, תוך התייחסות לסוגי העבודות השונים, השלבים בביצוע העבודות ולוח פעילות מתאים.
<p>שם :</p> <p>ותק :</p> <p>ניסיון :</p> <p>השכלה :</p> <p>עבודות קודמות :</p> <p>ממליצים :</p> <p>פרטים נוספים :</p>	<p>5 מנהל פרויקט – המוצע על ידנו לעבודות נשוא המכרז. יש להגיש קורות חיים של מנהל הפרויקט שיעמוד מול העירייה ולצרף מסמכים המעידים על ניסיונם, אמינותו, לרבות רמת השירות, וכן המלצות על כל אחד מהם מפרויקטים דומים שבוצעו בעבר המעידים על איכות עבודתם. הממליצים יתארו בקצרה את הפרויקט היקפו ומשך ביצועו.</p>
<p>שם :</p> <p>ותק :</p>	<p>6 מנהל איסוף נתונים-המוצע על ידנו לעבודות נשוא המכרז. יש להגיש קורות חיים של מנהל איסוף נתונים שיעמוד מול העירייה ולצרף מסמכים המעידים על ניסיונם, אמינותו, לרבות רמת השירות, וכן המלצות על כל אחד מהם מפרויקטים דומים שבוצעו</p>

מענה המציע	נושא	
<p>ניסיון:</p> <p>השכלה:</p> <p>עבודות קודמות:</p> <p>ממליצים:</p> <p>פרטים נוספים:</p>	<p>בעבר המעידים על איכות עבודתם. הממליצים יתארו בקצרה את הפרויקט היקפו ומשך ביצועו.</p>	
<p>שם:</p> <p>ותק:</p> <p>ניסיון:</p> <p>השכלה:</p> <p>עבודות קודמות:</p> <p>פרטים נוספים:</p>	<p>7 מודד מוסמך - המוצע על ידנו לעבודות נשוא המכרז. יש להגיש קורות חיים של מודד מוסמך ולצרף רישיון מודד מסמך המעידים על ניסיונו, אמינותו, ואיכות עבודתו.</p>	
<p>מכשירי מדידה:</p>	<p>8 ציוד קיים אצל המציע לביצוע הפעילות</p>	

מענה המציע	נושא	
<p>תוכנה לפוטוגרמטריה :</p> <p>תוכנה GIS :</p> <p>ציוד מחשוב :</p> <p>אמצעים טכנים אחרים :</p> <p>פרטים נוספים :</p>		

\_\_\_\_\_ : חתימת המציע

\_\_\_\_\_ : תאריך

## נספח 12 – אישור מורשי חתימה של המציע

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד

עיריית יבנה

א.ג.ג.,

הנדון : אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") במכרז פומבי  
לביצוע סקר חריגות בניה עבור עיריית יבנה (להלן – "המכרז"). 30/2025.

הנני מאשר בכתב, כדלקמן :

מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה :

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו  
המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

להלן דוגמה / אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי  
המכרז :

\_\_\_\_\_

התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_ תאריך

### רשימת מסמכים להגשה (Check List)

לנוחיות המציעים להלן רשימת המסמכים שעליהם להגיש. מובהר שרשימה זו הינה לצרכי הנוחיות בלבד, ואין בה כדי לפטור את המציעים מקריאת מסמכי המכרז כולם, מבחינה מדוקדקת של תנאיהם ומעמידה בתנאים אלה - כולם ללא יוצא מן הכלל. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה כלשהי בין האמור ברשימה זו לבין האמור במסמכי המכרז - יגבר האמור במסמכי המכרז :

מס'	תאור המסמך	√
	תנאי סף	
1.	ערבות בנקאית – בהתאם להוראות הסעיף	
2.	תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים	
3.	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	
4.	קבלה – אישור רכישת מסמכי המכרז	
5.	<p>פירוט עובדים מוצעים - מודד מוסמך אחד לפחות בעל רישיון מודד ותעודת מודד מוסמך מטעם המרכז למיפוי ישראל (מפ"י), מנהל פרויקט, מנהל איסוף נתונים.</p> <p>קו"ח של העובדים המוצעים.</p> <p>תעודות הכשרה/ השכלה של העובדים המוצעים. (בנוגע למודד – גם רישיון מודד ותעודה/אישור מפ"י).</p> <p>פירוט ניסיון העובדים המוצעים.</p> <p>המלצות/רשימת ממליצים בנוגע לניסיון העובדים המוצעים.</p>	

מס'י	תאור המסמך	✓
	תנאי סף	
	ככל שהעובדים מועסקים ע"י המציע – אישור ר"ח של המציע שהנ"ל מועסקים כעובדי המציע. ככל שהעובדים מועסקים ע"י אחר, אישור ספק המשנה כי הנ"ל יועסקו בפרוייקט.	
6.	אישור ר"ח המעיד על עמידת המציע בתנאי המחזור הכספי בנוסח המצורף למסמכי המכרז.	
	המלצות, בטופס המצורף כנספח 6 או בנוסח דומה	
	מסמכים נוספים	
7.	כל מסמכי מכרז חתומים ע"י המציע כולל כתב הצעה חתום על כל עמוד + חתימה מלאה בסוף + אישור עו"ד  במסמכים שיש צורך לאשר ע"י עו"ד / ר"ח – יאומתו/ יאושרו המסמכים כנדרש	
8.	מסמכי שאלות והבהרות	
9.	תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ	
10.	אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.	
11.	אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.	
12.	רשימת צוות העובדים המוצע ע"י המציע	
13.	קו"ח של מנהל הפרוייקט, מנהל איסוף נתונים, מודד - (כולל אישורים אקדמאיים רלוונטיים, במידה וקיימים).	
14.	רשימת ספקי משנה	

מס'י	תאור המסמך	√
	תנאי סף	
15.	פרופיל	
16.	פירוט מתודולגיה	
17.	רשימת ממליצים	
18.	תעודת תקן ISO27001	
19.	תאגיד – תעודת התאגדות + תדפיס רשם חברות עדכני + אישור זכויות חתימה וזהות מנהלים	
20.	שותפות – תעודת רישום + אישור זכויות חתימה	
21.	עסק בשליטת אישה – אישור רו"ח ותצהיר בעלת שליטה	