

עיריית – יבנה
לשכה משפטית

כ"ז שבט, תשפ"ג
18 פברואר, 2023

לכבוד
רוכשי מכרז 4/2023
משתתפי סיור קבלנים
תיק מכרז
א.ג.נ.,

בפקס/מייל

הנדון: מכרז 4/2023 מכרז לקבלת שירותי תכנון אדריכלי של בית ספר בעיר יבנה

להלן הודעת הבהרה מס' 1 למכרז זה ומענה לשאלות הבהרה שהתקבלו למכרז זה עד כה (ש: שאלה ת: תשובה):

1. למכרז תתווסף עבודת תכנון נוספת לתכנון בית ספר יסודי בן 18 כיתות, במגרש נשוא מכרז זה (להלן: "בית ספר יסודי"). עבודת תכנון זאת תתווסף למטלות הזוכה במכרז והשירותים שיעניק לעירייה, בהתאם לתנאי המכרז. הזוכה במכרז יבצע את עבודת תכנון בית הספר היסודי ביחד עם בית ספר התיכון בהתאם להנחיות העירייה והכל בהתאם להוראות מכרז והעירייה. אין שינוי בתנאי הסף למכרז. להגדרת שירותים במכרז ובחוזה יתווסף גם תכנון בית ספר יסודי בן 18 כיתות במגרש נשוא מכרז זה.
2. בנוסף לאמור במכרז, המציע יצרף למעטפת מסמכי המכרז דיסק און קי ובו מצגת תמציתית בפורמט PDF, הכוללת עד 10 שקופיות ובה מופיעים צילומים וואו הדמיות וואו תכניות וואו כל חומר אחר המדגים בתי ספר וואו אולמות ספורט שתוכננו וקיבלו היתר בניה במהלך 10 השנים האחרונות. יש לציין את ייעוד המבנה, מיקומו בארץ וסטטוס הקמה (בוצע/בביצוע) לאחר קבלת היתר בניה). האמור ישמש את חברי הוועדה להתרשמות נוספת לעניין איכות התוצרים האדריכליים, אפשרות תחזוקה שוטפת וכו'.
3. העירייה מבהירה כי במקומות במכרז בהם נדרש אימות חתימה/ חתימה ע"י- חתימה וחתימת עו"ד, מאושרת חתימת רו"ח במקום.
4. ש: לא מצויין בשום מקום גודל התיכון המבוקש. נודה לאפיון. ת: ע"פ הפרוגרמה המצ"ב- כ 10,000 מ"ר בנוי.
5. ש: סעיף 3.1.2 - מבוקש טפסי אכלוס או תעודת גמר. בדר"כ אין בידי האדריכל טפסים אלה, השגתם מסורבלת. נודה לביטול הדרישה. ניתן להסתפק בתצהירי האדריכל. ת: ניתן כחלופה להגיש תצהיר גורם מאגף הנדסה ברשות המקומית הרלוונטית כי התקבל טופס 4/ תעודת גמר לפרוייקט.
6. ש: סעיף 6.5.2 - נודה למחיקת " לרבות העתקות וצילומי שמש". האמור - על חשבון המזמין. ת: הערה מתקבלת.
7. ש: 10.5, סעיף 1 בקריטריונים: לצורך ניקוד ברור ומוחלט, מוצע לקבוע את הניקוד הבא:
 - a. 9-10 בתי ספר ומעלה - 10 נקודות
 - b. 7-8 בתי ספר - 8 נקודות
 - c. 5-6 בתי ספר - 6 נקודות
 - d. 3-4 בתי ספר - 4 נקודות. כנ"ל לעניין סעיף 2 בקריטריונים

ת: הבקשה נדחית.

8. ש: סעיף 4.2.4 בחוזה - מבוקש לתקן את הכתוב ל: " סיוע לכמאי בעריכת...". שורות 7-8. ת: מקובל.
9. ש: סעיף 4.2.5 בחוזה - מבוקש לתקן את הכתוב ל: "סיוע לכמאי בהכנת תכניות עבודה ומפרטים..." ת: מקובל.
10. ש: סעיף 8.6 - להוסיף: "עומדת למתכנן הזכות להשתמש בתוצרי העבודה לצורך פרסומים, תחרויות, אתר האינטרנט, מדיות חברתיות וכו', של החברה". ת: מקובל ובתנאי כי השימוש יעשה באישור העירייה מראש ובכתב וללא תמונות קטינים/ תלמידים וכו'.
11. ש: האם שכר הטרחה המוצע כולל יועצים? או שהיועצים יועסקו ישירות מול המזמין? - ת: שכ"ט יכול רק את תחום האדריכלות כאמור במסמכי המכרז.
12. ש: האם ניתן להצהיר על ניסיון שנעשה כשכיר, תחת מעסיק אחר? - ת: כן, כאמור במסמכי ותנאי המכרז.
13. ש: האם ניתן להגיש את ההצעות במייל ולא פיסית? ת: יש להגיש את המכרז פיזית לתיבת המכרזים אשר במזכירות העירייה, ברח' דואני 50 מעל בנק הפועלים, כאמור במסמכי המכרז.
14. ש: האם ניתן לשלוח באמצעות שליח? ת: כן, כאמור במסמכי המכרז.
15. ש: נבקש להסיר את ההענקות והצילומים משכר הטרחה ושהני"ל ישולם ע"י המזמין - ת: שכ"ט לא כולל הענקות וצילומים שבמסגרת תכנון הפרויקט, זה משולם ע"י המזמין.
16. ש: האם סכום ביטוח של 2 מיליון מספק? ת: לא. הזוכה במכרז יידרש להמציא נוסח אישור על קיום ביטוחים בנוסח שצורף למכרז זה. נוסח המכרז בנושא זה לא ישונה.
17. ש: האם המכרז כולל יועצים? אם כן, איזה יועצים? - ת: לא כולל יועצים נוספים.
18. ש: איזה עוד הוצאות העירייה מעוניינת שיהיו חלק משכ"ט אדריכל? - ת: רק שירותי אדריכלות.
19. ש: האם ניתן לקבל את הפרוגרמה של בית הספר? - ת: כן, הנוסח ישלח לכל מי שירצה. יש לפנות במייל למר חגי זיני לפני הפרטים המופיעים במכרז. נוסח הפרוגרמה אינו מוגש ולכן לא נוכל להעלותו לאתר העירייה למכרז זה. נוסח הפרוגרמה לבית הספר התיכון יתווסף למסמכי מכרז זה.
20. ש: מה שטח בית הספר התיכון שהעירייה מעוניינת לבנות? כמה כיתות? האם בהתאם לפרוגרמה או העירייה מעוניינת להוסיף שטחים לבנות שימושים נוספים שאינם נכללים בפרוגרמה. ת: שטח הבנייה של בית הספר התיכון הוא כ-10,000 מ"ר ע"פ פרוגרמת משרה"ח המצ"ב. בהתאם לאמור בס' 1 לעיל, הוסף למכרז זה פרק נוסף והוא פרק תכנון בית ספר יסודי בן 18 כיתות באותו מגרש.

פרט לכך אין שינויים בנוסח המכרז והוא מחייב. יש לצרף הודעת הבהרה זו למסמכי המכרז ולהגישה יחד עם ההצעה כשהיא חתומה כדין ע"י המציע.

בכבוד רב ובב"ח,



טובה שפירא אלטמן, עו"ד

יועצת משפטית לעירייה

העתק: מר דוד שטרית, מנכ"ל
מר אסף אפרים, גזבר
מר קובי נעים, מהנדס העיר